

記載例

帯広市小規模事業者緊急支援事業補助金 事業費明細表

日本商工会議所に提出した「経費支出管理表」や「支出内訳書」を参考に記載してください。

事業者名称 株式会社 帯広市役所

経費区分	経費内訳 (単価×回数)	補助対象経費 (単位: 円) ※税抜
①機械装置等費	200,000 × 2台	400,000
②広報費	0	0
③展示会等出展費	100,000 × 1回	100,000
④旅費	0	0
⑤開発費	0	0
⑥資料購入費	5,000 × 6冊	30,000
⑦雑役務費	600,000 × 1件	600,000
⑧借料	0	0
⑨専門家謝金	0	0
⑩専門家旅費	0	0
⑪設備処分費	0	0
⑫委託費	70,000 × 1件	70,000
⑬外注費	0	0
(1) 補助対象経費合計 ※税抜		1,200,000
(2) 補助金交付申請額 ※(1)×補助率1/12以内(1円未満切捨て)		100,000

2 収入の部

内 容	金額 (単位: 円)	備 考
帯広市補助金 ※上記1(2)と同額	100,000	
北海道補助金	100,000	
国 補 助 金	800,000	
自 己 資 金	200,000	
そ の 他	0	
合 計 額 ※上記1(1)と同額	1,200,000	

※適宜、日本商工会議所及び北海道への提出資料から転記し、作成してください。