

帯広市長 半沢 則寿 様

帯広市立 親善交流小 学校
校長 親善 太郎

複数クラスの学年が、同一時間内に合同で開催する場合は「学年実施」に記入してください。
一学年一クラスの場合や各クラス別に授業を開催する場合は「学級実施」に記入してください。

帯広市国際交流員派遣事業
申込書

※ 5月30日（木）までに親善交流課に提出してください（FAX可）。
FAX：0155-23-0171

<p>1 実施方法 (希望する方を選んでください)</p>	<p><input type="checkbox"/> 学年実施 ・ 年 生 ・ クラス合同 <input checked="" type="checkbox"/> 学級実施 ・ 3 年生 ・ 2 クラス</p>	<p>「学年実施」の場合は、人数のみ記入してください。</p>
<p>2 開催希望日 (1) 第1希望</p>	<p>令和 元 年 9 月 5 日 (木) ・ 2 時限目 9 時 30 分 ~ 10 時 15 分 1 組 30 人 ・ 3 時限目 10 時 35 分 ~ 11 時 20 分 2 組 29 人</p>	
<p>(2) 第2希望</p>	<p>令和 元 年 9 月 6 日 (金) ・ 3 時限目 10 時 35 分 ~ 11 時 20 分 1 組 30 人 ・ 4 時限目 11 時 30 分 ~ 12 時 15 分 2 組 29 人</p>	
<p>3 希望講師 (希望する講師1名にチェックしてください) ※国際交流員の業務の都合上希望に添えない場合がありますことをご理解ください。</p>	<p>第1希望 <input type="checkbox"/> レ イレイン (米) <input type="checkbox"/> ネイ プンガン (米) ----- 第2希望 <input checked="" type="checkbox"/> レ イレイン (米) <input type="checkbox"/> ネイ プンガン (米) ----- <input type="checkbox"/> 親善交流課にお</p>	<p>各国際交流員は写真やパワーポイントを用いて、授業案内の通り、自国紹介を行います。国際交流員によって、授業内容は異なりますので、ご確認ください。授業案内以外、希望する開催内容があれば記入してください。</p>
<p>4 希望する開催内容 (授業案内以外、希望する開催内容があれば記入してください) ※記載がない場合は、授業案内の通り行います。</p>	<p>子どもたちにアメリカの歌を聞かせてほしい。</p>	
<p>5 連絡先担当者 電話番号</p>	<p>担当者 交流 太郎 電話番号 00 - 0000</p>	
<p>6 備考 (要望等がありましたら記入してください)</p>		

※ 1授業につき1枚提出してください。ただし、学級実施で同一学年が連続して2時限実施する場合は1枚です。(同一講師が2時限目に1組、3時限目に2組で行う場合など)
※ 授業内容は昨年に実施した内容をふまえ、継続性と発展性に配慮願います。
※ 他の事業等によりご希望に添えない場合があります。
※ 他校と希望日が重なった場合等は日程を調整させていただきます。

帯広市長 米沢 則寿 様

帯広市立 親善交流小 学校
校長 親善 太郎

令和元年度 帯広市国際交流員派遣事業
申請計画書

派遣決定通知に記載されている日付を記入してください。

1 実施日時	9月5日 (木) 2時限目 3時限目					内容、授業の進め方(時間配分など)の希望がありましたら記入してください。記載がない場合は、国際交流員の方で決めさせていただきます。
2 対象学年	3年生					
3 実施形態、予定及び過去の実施国など	実施形態	クラス/組名	児童数	担 任 名	過去の実施国(チェックしてください)	
	学年実施	クラス	名		<input type="checkbox"/> アメリカ <input checked="" type="checkbox"/> タイ	
	学級実施	1 組	30 名	交流 次郎	<input type="checkbox"/> 中国 <input type="checkbox"/> シンガポール	
2	2 組	29 名	国際 太郎			
4 内容、授業の進め方など ※記載がない場合は、授業案内の通り行います。						
5 使用可能な備品など(該当にチェック)	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input checked="" type="checkbox"/> パソコン <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> フラッシュボード <input checked="" type="checkbox"/> 大型テレビ <input type="checkbox"/> 黒板 <input checked="" type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> その他 ()					
6 当日の予定	講師名	到着希望時刻	備考			
	タン	9時20分	〇〇へお越しください			
7 電話事前打ち合わせ希望日時(実施日の2週間前まで)	電話での打ち合わせを行うご都合のよろしい日時(実施日の2週間前まで)を記入してください。お手数ですが、その時間帯に講師へご連絡お願いいたします。					
	ナーム (森の交流館・十勝) 8月30日 (金) 15時0分 ~ 15時30分 電話: 34-0122 (直通) FAX: 34-0165 (休館日: 月曜日・祝日の翌日)					
8 事務担当	担当者名	学校電話番号	FAX番号			
	交流 次郎	〇〇 - 〇〇〇〇	△△ - △△△△			

※ 原則として実施日の3週間前までに提出してください。
 ※ 1授業につき1枚提出してください。ただし、学級実施で同一学年が連続して2時限実施する場合は1枚です。(同一講師が2時限目に1組、3時限目に2組で行う場合など)
 ※実施形態・内容等は講師との打合せにより、決定となります。
 ※事前打合せの際は、希望された時間内で先生のご都合のよろしい時間にご連絡ください。