

## 提案書作成要領

提案書には以下の項目を含んで記載すること。

### 1 基本用件

| 内容      | データ形式・作成部数                    | データ提出方法              | 記述言語 |
|---------|-------------------------------|----------------------|------|
| 提案書     | A4 用紙両面印刷／9部<br>PDF ファイル (A4) | 持参又は郵送<br>CD-R (1 部) | 日本語  |
| 提案のポイント | A4 用紙両面印刷／9部<br>PDF ファイル (A4) | 持参または郵送<br>CD-R(1 部) | 日本語  |

### 2 提案書記述事項

最低限記載が必要な内容は次のとおりとする。

- (1) 会社概要
  - ア 貴社の特色など
  - イ 認証の取得 (ISO、P マーク、ISMS など)
  - ウ 業務実績 (過去5年間の業務実績)  
類似業務の実績・自治体に対する業務実績
- (2) 帯広市すこやかネット構築及び検証についての基本方針
  - ア 帯広市すこやかネットについての基本方針
  - イ マイナンバーカード利用についての基本方針
- (3) 構築業務
  - ア .実施計画の策定
    - (ア) プロジェクト管理
    - (イ) プロジェクト体制
    - (ウ) 要員計画
    - (エ) マネジメント管理方法
    - (オ) 詳細作業項目分類
    - (カ) 構築スケジュール (6月～10月システム開発、11月～1月試験運用、2月  
検証)
  - イ 帯広市すこやかネットシステムの構築
    - (ア) 機器構成

- (イ) 全体概要図
  - (ウ) システム構築内容
  - (エ) 構築体制（再委託先がある場合は、役割、作業分担、責任範囲、指揮系統）
  - (オ) 会議体
- (4) サービス提供と検証
- ア サービス提供についての考え方
    - (ア) クラウドサービスの概要
    - (イ) 情報セキュリティについての考え方
    - (ウ) 利用状況報告
    - (エ) バックアップ
    - (オ) 障害管理
    - (カ) 障害対応
  - イ サービス提供にかかる体制
    - (ア) サービス提供体制（再委託先がある場合は役割、作業分担、責任範囲、指揮系統）
    - (イ) マネジメント管理
  - ウ 運用上のセキュリティ対策
    - (ア) IDC のセキュリティ
    - (イ) ログ管理
    - (ウ) インシデント発生時の対応
    - (エ) データの保全
  - エ サービス提供に係る体制
    - (ア) 定例会
  - オ 検証
    - (ア) モニタリング
- (5) 特記事項
- ア 災害時の被災者支援に関する考え方
  - イ 要求仕様に対する不適合要件
  - ウ 貴社の今回提案に関する特記事項
  - エ コスト（ランニングコストを含む）低減に関する取組