

人 件 費 積 算 内 訳

年 月 日

1 常勤職員

(単位：円)

職種	給与(月額)	期末手当等(年額)	年間支払額	人数	積算額(年額)
	円	円	円	人	円

常勤職員 積算合計額 (年額) _____円 ①

- (1) 給与とは、給料、扶養手当、通勤手当、住居手当等月額支給分の合計とする。
(2) 期末手当等とは、期末手当、勤勉手当、寒冷地手当等年間支給分の合計とする。
(3) 「年間支払額」＝「給与(月額)×12」＋「期末手当等(年額)」とし、「積算額(年額)」＝「年間支払額」×「人数」とする。

2 非常勤職員

(単位：円)

職種 (雇用形態)	給与 (日額・月額)	期末手当 (年額)	勤務日数・月数	人数	積算額(年額)
		円	円	人	円

非常勤職員 積算合計額 (年額) _____円 ②

- (1) 給与とは、給料、通勤費用の合計とする。
(2) 雇用形態欄には、「臨時」「パート」「嘱託」「契約」「季節労働者」「その他」から選択し、記載してください。
(3) 「積算額(年額)」＝「給与等(日数・月額)」×「勤務日数・月数」×「人数」＋「期末手当(年額)×「人数」とする(期末手当等は該当する場合のみ)。

3 人件費積算合計額 (年額) _____円 (①+②)