

# 帯広市共通封筒(企業広告付)作成 仕様書

企業広告付共通封筒の無償提供事業者を次のとおり募集します。

| 名 称              | 帯広市共通封筒                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 規 格              | ①角2封筒・・・332mm×240mm(A4判の用紙が折らずに入る定形外封筒)<br>②長3封筒(区内特別)<br>③長3封筒(料金後納) <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <math>\left. \begin{array}{l} \text{②} \\ \text{③} \end{array} \right\} \left( \begin{array}{l} 120\text{mm} \times 235\text{mm} \\ \text{(定形郵便物として郵送できる封筒)} \end{array} \right)</math> </div> 紙質・・・指定なし<br>貼り方・・・サイドシーム 重さ・・・90kg/㎡以上 色・・・白色<br><b>※その他規格がある場合は、別途ご提案下さい</b> |
| 掲 載 可 能 な 広 告    | ①・・・封筒の裏面 縦250mm×横205mm程度<br>②及び③・・・封筒の裏面 縦105mm×横170mm程度<br>色数・・・任意<br>上記の範囲内であれば、複数の広告を掲載しても構いません。<br>長期にわたり使用することから、期日を明示した広告は除きます。                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 公 募 枚 数          | ①50,000枚 ②62,000枚 ③62,000枚 計174,000枚 以上とします。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 使 用 期 間          | 令和9年4月1日～令和10年3月31日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 主 な 用 途          | 帯広市から市民・関係機関等への書類送付、会議・研究会等での資料配布、住民票などの諸証明等の持ち帰り用などに使用します。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 配 布 対 象          | 帯広市民・関係機関等                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 配 布 エ リ ア        | 帯広市内をはじめ、道内各地や全国に発送                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 提 供 者 募 集 期 間    | 令和8年9月15日(火) ～ 令和8年10月13日(火)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 納 品 予 定 日        | 次のとおり①～③を令和9年3月下旬に納入後、市の指定する枚数を随時分納<br>①30,000枚 ②30,000枚 ③30,000枚<br>封筒は1束100枚ごとに帯封し段ボール箱に入れて、側面に「使用年度」、<br>「封筒名(品名)」、「数量」を記載してください。                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 申 込 みに 必 要 な 書 類 | ①提案書<br>様式は任意ですが、封筒の規格と納入いただける枚数を必ず記載してください。<br>②会社概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 申 込 み・問 い 合 せ 先  | 帯広市 総務部 総務室 総務課<br>〒080-8670 帯広市西5条南7丁目1<br>電話：0155-65-4100(直通) FAX：0155-23-0151<br>mail(問い合わせのみ)：general@city.obihiko.hokkaido.jp<br>※提案書を郵送又は持参の上提出願います。(メール不可)<br>※メールでの問い合わせは、件名に【共通封筒問い合わせ】と明記願います。                                                                                                                                                                                                                            |
| 選 考 方 法          | 次の①②を別紙「選考方法について」に基づき採点し、合計点数の高い事業者を選定します。<br>① 本店、本社の所在地<br>② 収益のうち、帯広市に納入可能な金額                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| そ の 他            | ・部署(課)を限定しての封筒配布はできません。<br>・募集から納品までのスケジュールは別紙のとおりです。<br>・上記仕様は帯広市が必要とする最低限度のもので、上記仕様を上回る内容で申込み(提案)をすることも可能です。<br>・印刷内容については総務課の事前審査を受けてください。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

※上記の外、帯広市広告掲載要綱及び帯広市広告掲載基準を遵守してください。

# 帯広市共通封筒(企業広告付)作成 仕様書

共通封筒の見本写真です。 ※表面の帯広市PR用広告部分については別途決定します。

## ①角2封筒



左: ②長3封筒(区内特別) 及び 右: ③長3封筒(料金後納)



# 選考方法について

封筒提供者の選考は、提案書が仕様書の諸条件に合致していることを前提として、次の①、②の基準に基づき採点し、合計点数の高い業者を選定します。

なお、合計点数が同点の場合は①の点数が高い業者とし、①の点数で優劣がつかない場合は、提案内容等をふまえ総合的に判断し、選考します。

|   |             |             |      |
|---|-------------|-------------|------|
| ① | 本店・本社の場所    | 道外          | … 1点 |
|   |             | 道内          | … 2点 |
|   |             | 市内          | … 3点 |
| ② | 市へ納入いただける金額 | 0円          | … 1点 |
|   |             | 1円 ～ 1万円    | … 2点 |
|   |             | 1万1円 ～ 5万円  | … 3点 |
|   |             | 5万1円 ～ 10万円 | … 4点 |
|   |             | 10万1円以上     | … 5点 |

# 帯広市共通封筒 募集から納品までのスケジュール

## ①協定前のスケジュール

| 日 程            | 事 務 内 容     |                                   |
|----------------|-------------|-----------------------------------|
| 令和8年 9月15日（火）  | 提供事業者募集開始   | ・ 募集事務は、総務課で行います。                 |
| 令和8年 10月13日（火） | 提供事業者募集締切   |                                   |
| 令和8年 10月14日（水） | 提供事業者の決定・通知 | ・ 総務課で決定します。                      |
| 令和8年 10月14日（水） | 提供事業者との協定   | ・ 帯広市と提供事業者との間で、封筒提供に関する協定を締結します。 |

## ②協定後のスケジュール ※事業者（広告代理店）と調整して決定します。

| 日 程                   | 事 務 内 容             |                                                                                                                              |
|-----------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 令和8年 10月下旬～<br>※協定締結後 | 広告主募集開始             | ・ 広告代理店の業務となりますが、市の媒体を利用した広告であるため、広告主を募集している旨を市ホームページ等で周知します。<br><br>（例）共通封筒の広告主を募集しております。<br>掲載を希望される方は、〇〇広告代理店へお問い合わせください。 |
| 令和8年 12月下旬            | 広告主募集締め切り           |                                                                                                                              |
| 令和9年 1月上旬             | 代理店から帯広市へ<br>広告案の提示 | ・ 帯広市広告掲載要綱及び同基準に適合しているかの確認を行います。<br>・ 広告案とともに、広告主からの広告掲載申込書、市税完納証明（または広告掲載に係る税情報確認承諾書）及び暴力団排除にかかる誓約書を提出していただきます。            |
| 令和9年 1月下旬             | 広告案の決定<br>代理店に承認通知  |                                                                                                                              |
| 令和9年 3月下旬             | 封筒の納入               |                                                                                                                              |
| 令和9年 4月1日（木）          | 封筒使用開始              | ・ 令和10年3月末日まで使用します。                                                                                                          |