

(別紙) 研修計画

| 年度 | 研修区分 | 受講者 | 研修名 | 研修目的 | 回数 | 想定人数 (1回あたり) | 実施時期 | 実施時間 | 実施時間 | 推奨職階 | | | | | (参考) | | |
|-------|--------------|------|---|--|---|---|------|---------|-------------|------------------|-------------|----|----|------|--------|-------------|-----|
| | | | | | | | | | | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 主任 | 担当職員 | 社会人基礎力 | | |
| 令和5年度 | 基礎研修 (固定) | 階層別 | 指名 | 管理職員研修 | マネジメントを実践する上での重要ポイントを確認し、管理職の役割としての基本行動を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | ○ | ◎ | | | | - | |
| | | | 指名 | 監督職員研修 | 自分自身の職務を遂行する力を向上させ、部下を支援するための指導・育成手法を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | | | ◎ | | | - | |
| | | 基礎学力 | 公募 | 文章能力向上研修 | 様々な対象に応じた文章作成のルールを学び、日本語力を高めて、相手に伝わる文章を作成することができる | 1 | 40 | 6月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | - | |
| | | | 社会人基礎力 | 指名 | 接遇研修 | 住民サービスの心掛けと心構えを実践を通して習得し、適切な接遇を実践することができる | 4 | 40 | 4月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | 規律性 |
| | | | | 公募 | 社会人の学び方研修 | 効果的・効率的な「学び方」を知り、仕事や知識の習得に際して自分に合った学習方法を理解し、主体的に学び続けることができる | 1 | 36 | 6月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | 主体性 |
| | | 公募 | クレーム対応研修 | クレームや意見、要望を相手の立場で聴き、相手からの信頼を得ることで迅速に解決することができる | 1 | 36 | 6月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | ◎ | 傾聴力 | |
| | | 公募 | メンタルヘルス研修(セルフケア) | メンタルヘルスの基礎を学び、自分自身の心の健康と仲間のケアを行う基礎知識を習得し、説明することができる | 1 | 36 | 7月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | ◎ | ストレスコントロール力 | |
| | 提案研修 | 公募 | (記載例) SNS活用を通じた情報発信研修 | 自治体が抱える行政情報の伝達やSNS活用における課題等を理解し、住民の満足度向上につながる情報発信を行うことができる | 1 | 36 | 8月下旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | 「提案研修」の企画に係る留意点 | | | 1 | 36 | 9月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | |
| | | 公募 | ・「研修名」は、研修の内容をイメージしやすいネーミングとすること | | | 1 | 36 | 9月下旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | |
| | | 公募 | ・「人生100年時代の社会人基礎力」(経済産業省)のうち、基礎研修に含まれていない要素(課題発見力・計画力・創造力・発信力・柔軟性・状況把握力・働きかけ力・実行力)について、各社が有する他自治体における研修実績などを踏まえ、時宜を得た研修テーマを設定することが望ましい(例:デジタル化、情報発信、オンラインコミュニケーション、データ活用など) | | | 1 | 36 | 10月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | |
| | | 公募 | ・同一テーマの研修のなかで、「入門編・実践編」や「基礎編・応用編」など、段階的にステップアップする形式の研修設定も可とする | | | 1 | 36 | 10月下旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | |
| | | 公募 | | | | 1 | 36 | 11月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | |
| | | 13 | | | 18 | | | 9.5日 | | | | | | | | | |
| 令和6年度 | 基礎研修 (固定) | 階層別 | 指名 | 管理職員研修 | マネジメントを実践する上での重要ポイントを確認し、管理職の役割としての基本行動を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | ○ | ◎ | | | | - | |
| | | | 指名 | 監督職員研修 | 自分自身の職務を遂行する力を向上させ、部下を支援するための指導・育成手法を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | | | ◎ | | | - | |
| | | 基礎学力 | 公募 | 文章能力向上研修 | 様々な対象に応じた文章作成のルールを学び、日本語力を高めて、相手に伝わる文章を作成することができる | 1 | 40 | 6月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | - | |
| | | | 社会人基礎力 | 指名 | 接遇研修 | 住民サービスの心掛けと心構えを実践を通して習得し、適切な接遇を実践することができる | 4 | 40 | 4月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | 規律性 |
| | | | | 公募 | 社会人の学び方研修 | 効果的・効率的な「学び方」を知り、仕事や知識の習得に際して自分に合った学習方法を理解し、主体的に学び続けることができる | 1 | 36 | 6月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | ○ | ◎ | ◎ |
| | | 公募 | クレーム対応研修 | クレームや意見、要望を相手の立場で聴き、相手からの信頼を得ることで迅速に解決することができる | 1 | 36 | 6月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | 傾聴力 | | |
| | | 公募 | メンタルヘルス研修(セルフケア) | メンタルヘルスの基礎を学び、自分自身の心の健康と仲間のケアを行う基礎知識を習得し、説明することができる | 1 | 36 | 7月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | ◎ | ストレスコントロール力 | |
| | 提案研修 | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 13 | | | 18 | | | 9.5日 | | | | | | | | | |
| 令和7年度 | 基礎研修 (固定) | 階層別 | 指名 | 管理職員研修 | マネジメントを実践する上での重要ポイントを確認し、管理職の役割としての基本行動を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | ○ | ◎ | | | | - | |
| | | | 指名 | 監督職員研修 | 自分自身の職務を遂行する力を向上させ、部下を支援するための指導・育成手法を説明できる(ハラスメント対応、メンタルヘルス(ラインケア)を含む) | 2 | 40 | 5月中旬～下旬 | 1.0日※ | 事前学習+13:00-16:30 | | | ◎ | | | - | |
| | | 基礎学力 | 公募 | 文章能力向上研修 | 様々な対象に応じた文章作成のルールを学び、日本語力を高めて、相手に伝わる文章を作成することができる | 1 | 40 | 6月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | - | |
| | | | 社会人基礎力 | 指名 | 接遇研修 | 住民サービスの心掛けと心構えを実践を通して習得し、適切な接遇を実践することができる | 4 | 40 | 4月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | | | | ○ | ◎ | 規律性 |
| | | | | 公募 | 社会人の学び方研修 | 効果的・効率的な「学び方」を知り、仕事や知識の習得に際して自分に合った学習方法を理解し、主体的に学び続けることができる | 1 | 36 | 6月上旬 | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | ○ | ◎ | ◎ |
| | | 公募 | クレーム対応研修 | クレームや意見、要望を相手の立場で聴き、相手からの信頼を得ることで迅速に解決することができる | 1 | 36 | 6月下旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | 傾聴力 | | |
| | | 公募 | メンタルヘルス研修(セルフケア) | メンタルヘルスの基礎を学び、自分自身の心の健康と仲間のケアを行う基礎知識を習得し、説明することができる | 1 | 36 | 7月中旬 | 1.0日 | 9:30-16:30 | ○ | ○ | ○ | ◎ | ◎ | ◎ | ストレスコントロール力 | |
| | 提案研修 | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 公募 | | | 1 | 36 | | 0.5日 | 13:00-16:30 | | | | | | | | |
| | | 13 | | | 18 | | | 9.5日 | | | | | | | | | |

- ・「想定人数」は1回あたりの人数とする。
 - ・基礎研修：「行動目標に社会人基礎力を結び付けた研修等の固定枠分」を指す。
 - ・提案研修：「研修目的及び行動目標を達成するために提案者が提案する研修」を指す。
- ※ 「管理職員研修」と「監督職員研修」については、「反転教育」形式により実施する。「反転教育」とは、事前課題による学習(インプット)と集合研修(アウトプット)を組み合わせる形式を指す。集合研修(1日)と同等の研修内容となるように実施すること。「事前課題による学習」については、動画教材視聴やテキスト等により知識の習得に重点を置き、その後の「集合研修」においてグループワーク等を通じた議論や意見交換、各自治体の事例共有などを行うことを想定。