

見積書作成例

見積書

見積書提出期限の日を記入してください

〇〇年〇〇月〇〇日

帯広市長 〇〇 〇〇 様

登録の申請書に押印したものと
同じ印鑑を押印してください。
※会社印ではありません

帯広市～～〇番地〇
〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 印

下記の通り御見積申し上げます。

件 名 〇〇〇〇交換修理

依頼を受けた件名を記入してください。
※不明な場合は市担当者に確認してください

消費税抜きの金額で、記入してください

合計金額	¥ 〇〇, 〇〇〇				
品 名	規 格	数 量	単 位	単 価	金 額
〇〇〇〇	××-××××× (機械の品番等)	2	台	×, ×××	×, ×××
交換作業費		1	式		×, ×××
諸経費		1	式		×, ×××
合 計					〇〇, 〇〇〇

内訳の項目は仕様書の内容に応じて作成してください。一式でも可。

※この見積には消費税は含まれておりません。

いずれも税抜きの額を記入してください

請求書作成例

請求書

請求書を提出した日を記入してください

〇〇年〇〇月〇〇日

帯広市長 〇〇 〇〇 様

登録の申請書に記入したものと
同じ職名にしてください。(代表、取締役社長
など)※職名を無しで登録している場
合は記載しなくて構いません

帯広市～～〇番地〇
〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇 印

下記の通りご請求いたします。

件 名 〇〇〇〇交換修理

登録の申請書に押印したものと
同じ印鑑を押印してください。
※会社印ではありません

消費税込みの金額で、記入してください

請求金額	¥ 〇〇, 〇〇〇				
品 名	規 格	数 量	単 位	単 価	金 額
〇〇〇〇	××-××××× (機械の品番等)	2	台	×, ×××	×, ×××
交換作業費		1	式		×, ×××
諸経費		1	式		×, ×××
小 計					××, ×××
消費税額					×××
合 計					〇〇, 〇〇〇

※端数は1円未満切捨て

取引銀行
〇〇銀行〇〇支店(普)××××× 〇〇信金〇〇支店(普)×××××