

# 記載例

申請の種類（ 工事 ・ 設計委託 ・ 物品・役務 ） ※該当を○で囲む（複数選択可）

複数の場合、一部は写しで可

## 委任状

令和〇〇年△△月□□日

帯広市長 米 沢 則 寿 様

委任者 所在地 札幌市中央区南〇〇条西〇〇丁目〇〇番〇〇号

商号又は名称 〇〇〇〇株式会社

役職・氏名 代表取締役 札幌 太郎

締  
役  
印  
代  
表  
取

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

### 【委任事項】

入札、見積参加に関する事項

契約締結に関する事項

契約代金の請求及び受領に関する事項

復代理人選任に関する事項

その他契約に関する一切の事項

### 【委任期間】

令和 〇〇年 △△月 □□日 から 令和 7年 3月31日 まで

受任者 所在地 帯広市西〇〇条南〇〇丁目〇〇番地

商号又は名称 〇〇〇〇株式会社帯広支店

役職・氏名 支店長 帯広 一郎

長  
支  
店  
印