

【提出書類一覧表兼チェックシート】

申請前に書類が揃っているか必ずチェックし、申請書類と共に送付又は提出願います。

担当者名 _____

連絡先 _____

建設工事 （「土木一式」「建築一式」「電気」「管」「舗装」） [1、3、3-2は帯広市独自様式]		写し 可否	確認欄 法人 個人	
1	格付更新審査申請書（建設工事、清掃・警備業務）	×	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	総合評定値通知書の写し	○	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	競争入札参加資格格付更新審査発注者別評価項目申告書	×	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
※以下、該当がある場合のみ				
3-1	障害者の雇用状況の報告義務がある事業者 ①障害者雇用状況報告書 ※「1① 法定雇用率の達成」が有の場合	○	<input type="checkbox"/>	
	障害者の雇用状況の報告義務がない事業者 ②身体障害者手帳等の写し 及び 雇用を確認できる書類の写し ※「1② 障害者の1人以上の雇用」が有の場合	○	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3-2	協力雇用主活動実績証明書 ※「8 保護観察所登録協力雇用主の実績」が有の場合	×	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3-3	北海道働き方改革推進企業の認定書 ※「9 北海道働き方改革推進企業の認定」が有の場合	○	<input type="checkbox"/>	
3-4	健康経営優良法人の認定書 ※「10 健康経営優良法人の認定」が有の場合	○	<input type="checkbox"/>	
4	返信用封筒1通（84円切手を貼付） ※受理票兼格付更新予定通知書の交付を希望しない場合は不要。	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

清掃・警備業務 （大分類10の「委託部門」中、中分類100の「清掃業務」及び中分類101「警備業務」） [1は帯広市独自様式]		写し 可否	確認欄 法人 個人	
1	格付更新審査申請書（建設工事、清掃・警備業務）	×	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	損益計算書及び貸借対照表の写し（法人事業者のみ）	○	<input type="checkbox"/>	
3	直近の所得税の確定申告書の控えの写し（個人事業者のみ）	○		<input type="checkbox"/>
4	直近の決算年度の帯広市法人市民税確定申告書の写し	○	<input type="checkbox"/>	
※以下、該当がある場合のみ				
5	履歴事項（又は現在事項）全部証明書（法人事業者のみ） ※当初申請時から、資本金に変更があった場合		<input type="checkbox"/>	
6	返信用封筒1通（84円切手を貼付） ※受理票兼格付更新予定通知書の交付を希望しない場合は不要。	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>