

# 設 計 図 書

(特記仕様書・位置図・業務数量総括表)

令和 6 年度施行

緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託

---

北海道帯広市

委 託 特 記 仕 様 書

北 海 道 帯 広 市  
( 都 市 環 境 部 土 木 室 土 木 課 )

2024.02

## 目

1. 委託概要
  2. 土木事業委託積算基準等
  3. 概数
  4. 積算情報
  5. 委託期間内終子業務
  6. 適用
  7. 一般事項
  8. 管理技術者等の資格について
  9. 照査技術者に係る発注者への通知について
  10. 業務計画書の作成について
  11. 段階確認
  12. 貸与する図書等
  13. 成果品等
  14. 状況報告等
  15. 設計業務内容（グラウンド設計）
  16. 設計業務内容（橋梁補修）
  17. 歩道の一般的構造
  18. 土壌汚染対策法第4条関係に基づく資料作成
  19. 土木工事等に伴う埋蔵文化財保護
  20. 法定外の労災保険の付保について
  21. 地権者への聞き取り調査について
  22. 損傷が深刻な橋梁の報告
  23. 橋梁の状態を把握する際の留意事項
  24. 産業廃棄物の取扱について
  25. 新技術の活用について
  26. その他
- 別紙 提出成果品一覧

## 次

- 様式
- ・ 借受書
  - ・ 返納書
  - ・ 作図仕様書
  - ・ 図面ラベルの詳細
  - ・ ファイルボックスラベル
  - ・ 道路敷地境界標
  - ・ 打ち合わせ簿
  - ・ 立会願書
  - ・ 境界杭立会確認書一覧表
  - ・ 境界杭立会確認書
  - ・ 土地境界立会確認書一覧表
  - ・ 土地境界立会確認書
  - ・ リサイクル計画書（詳細設計）
  - ・ リサイクル計画書（積算段階）
  - ・ 業務計画書
  - ・ 委託業務月報
  - ・ 業務スケジュール管理表
  - ・ 身分証明書交付願
  - ・ 支障物件詳細図
  - ・ 段階確認願

本特記仕様書は、次の委託に適用する

#### 1. 委託概要

測量業務	現況測量	L =	0.1	km
	用地確定測量	L =		ha
	境界標埋設	N =		本
設計業務	グラウンド設計	N =	1	箇所
	橋梁補修詳細設計	N =		橋
調査業務	橋梁定期点検	N =		橋
	ボーリング調査	N =		箇所

#### 2. 土木事業委託積算基準等

- (1) 本設計図書は北海道建設部が制定した「土木事業委託積算基準」、「下水道事業委託積算基準」及び「土木工事工種体系化の手引き」に基づき作成している。
- (2) 「土木事業委託積算基準」及び「下水道事業委託積算基準」において定められている諸基準を、次のとおり扱っている。  
本業務の実施に際して必要となる作業項目については、発注者が想定した現場条件等から各積算基準で定める作業区分により、必要項目を判断し計上しているため、作業項目に変更が生じた場合は、必要に応じて設計変更する。
- (3) 「土木工事工種体系化の手引き」において定められている事項については、次のとおり扱う。  
規格・摘要欄に明示した内容に変更が生じた場合は、必要に応じて設計変更する。

#### 3. 概数

- (1) 「概数として扱う数量一覧表に示した数量」は、必要に応じて設計変更するものとする。  
なお、設計に対して過大な出来形数量に変更するものではないことに留意すること。
- (2) 概数として扱っている事項の履行に当たっては、業務計画書等提出時に業務担当員と協議すること。  
なお、数量の確認ができない場合を除き、履行前に数量を確定すること。

#### 4. 積算情報

本業務の予定価格算出の基礎となる積算基準日及び積算業務期間は、下記のとおりである。

積算基準日 令和6年5月2日

積算業務期間 令和6年5月29日～令和6年9月4日

5. 委託期間内終了業務

次の業務については、次の期日までに終了させること。

設計業務の内

令和 年 月 日まで

6. 適用

- (1) 特記仕様書及び設計図書に記載されていない事項については、帯広市公共測量作業規定（社団法人日本測量協会の公共測量作業規定の準則を準用）又は、北海道建設部制定の『測量調査設計業務等共通仕様書（最新版）』（以下、「共通仕様書」という。）によること。
- (2) 設計業務については、「帯広市道路の構造の技術的基準等を定める条例及び施行規則」、「帯広市道路移動等円滑化基準条例」、「帯広市道路標識寸法規則」、「帯広市準用河川管理施設等構造条例及び施行規則」、北海道建設部監修の「道路事業設計要領」「都市整備事業実務要領」「土木工事数量算出要領」「土木工事工種体系化の手引き」により設計を行うこと。
- (3) 「1. 委託概要」に記載の業務に適用する共通仕様書は、次のとおりとする。

業務名	適用仕様書
測量業務	測量業務共通仕様書
設計業務	設計業務共通仕様書
調査業務	調査業務共通仕様書

各仕様書間で相違がある場合の取り扱いは、業務担当員の指示によるものとする。  
 なお、特記仕様書、設計図書及び共通仕様書に記載のない事項については、次の仕様書によること。仕様書間の相違等の扱いは業務担当員の指示による。

策定者	名称
北海道建設部	北海道建設部土木工事共通仕様書
国土交通省大臣官房官庁営繕部	公共建築工事標準仕様書
	建築工事編
	電気設備工事編 機械設備工事編
国土交通省大臣官房技術調査課電気通信室	電気通信設備工事共通仕様書

- (4) (3) の各共通仕様書に記載されていない事項については、各共通仕様書に関する各要綱、示方書及び指針等に準拠することとする。その適用にあたっては、その都度業務担当員と協議すること。

7. 一般事項

- (1) 業務実施中は、交通、保安に万全を期すとともに、道路使用許可等の届出を遅滞なく提出すること。第三者に損害を与えた場合は受注者の責任により解決するものとする。
- (2) 業務の支障となる軽微な工作物等は、受注者の負担において撤去することとし、重機などを使用する場合は業務担当員と協議すること。
- ~~(3) 本業務における境界石標及び中心石標は別添図のとおりとする。~~
- ~~(4) 民地の立ち入りについては、道路法第6-6条のとおりとし、事前に身分証明書の交付を受けること。~~
- (5) 測量実施中関係官公庁署または地元と交渉を要する場合、もしくは交渉を受けた場合は業務担当員の指示を受けた関係者、甲、乙、三者立会のうえこれを処理するものとする。
- (6) 永久基準点標が工事を施工する際に支障となる場合、道路管理者と移設、廃止等の協議を行い協議簿を作成すること。

## 8. 管理技術者等の資格について

「1. 委託概要」の項目において、該当業務における管理技術者等の資格要件については、次のとおりとする。  
複合の委託業務において、別に記載のある場合を除き、上位の業務の管理技術者を発注者に通知すること。(設計業務>調査業務>測量業務) なお、各業務に対応する資格要件に管理技術者が該当しない業務がある場合は、当該業務に必要な資格要件を有する担当技術者を選任し、業務計画書に記載すること。

### (1) 設計業務（管理技術者及び照査技術者の資格について）

管理技術者及び照査技術者は、技術士又はこれと同等の能力と経験を有する技術者、あるいはシビルコンサルティングマネージャーの資格保有者でなければならない。なお、同等の能力と経験を有する技術者とは、次のいずれかに該当する者で発注者が認める者をいう。

- ① 1級土木施工管理技士
- ② 学校教育法（昭和22年法律第26条）による大学卒業者にあつては、建設コンサルタント等業務について13年以上の実務経験を有する者。
- ③ 学校教育法による短期大学もしくは高等専門学校卒業者にあつては、建設コンサルタント等業務について15年以上の実務経験を有する者。
- ④ 学校教育法による高等学校卒業者にあつては、建設コンサルタント等業務について17年以上の実務経験を有する者。
- ⑤ 上記各項に掲げるものと同等以上の知識及び技術を有する者。

注) 照査技術者の資格は、委託業務に照査が含まれる場合に適用される。

### (2) 測量業務（管理技術者の資格について）

管理技術者は、測量士の資格保有者でなければならない。

### (3) 調査業務（管理技術者及び照査技術者の資格について）

管理技術者は、技術士又はこれと同等の能力と経験を有する技術者、あるいはシビルコンサルティングマネージャーの資格保有者でなければならない。なお、同等の能力と経験を有する技術者とは、次のいずれかに該当する者で発注者が認める者をいう。

- ① 1級土木施工管理技士
- ② 学校教育法（昭和22年法律第26号）による大学卒業者にあつては、建設コンサルタント等業務について13年以上の実務経験を有する者。
- ③ 学校教育法による短期大学若しくは高等専門学校卒業者にあつては、建設コンサルタント等業務について15年以上の実務経験を有する者。
- ④ 学校教育法による高等学校卒業者にあつては建設コンサルタント等業務について17年以上の実務経験を有する者。
- ⑤ 上記各項に掲げるものと同等以上の知識及び技術を有する者。

注) 照査技術者の資格は、委託業務に照査が含まれる場合に適用される。

## 9. 照査技術者に係る発注者への通知について

本業務を行うにあたっては照査技術者を定め、発注者に通知するとともに、業務の中間段階及び終了時において照査を行った状況を記載した記録簿を提出すること。

## 10. 業務計画書の作成について

- (1) 受注者は、契約後すみやかに公示用設計図書の検討、現場確認、関係機関への届け出、業務担当員との打合せを行い、契約後15日以内に提出すること。これによりがたいときは、別途協議すること。この場合、提出できない理由書及び説明資料を提出すること。
- (2) 提出しなければ、業務着手(外業)をしてはならない。ただし、業務担当員の承諾を得た場合は、この限りではない。
- (3) 業務計画書に、共通仕様書等に記載のある項目について具体的な作業手順、具体的な作業方法、当該委託で留意すべき事項を記載すること。
- (4) 段階確認事項(特記仕様書等で指示のある箇所)を業務担当員と確認のうえ業務計画書に記載すること。
- (5) 段階確認事項(特記仕様書等で指示のある箇所以外)を業務担当員と協議のうえ業務計画書に記載すること。
- (6) 業務計画書で変更になる部分は、すみやかに業務担当員に提出すること。

## 11. 段階確認

以下のチェックのある項目において段階確認を行う。また、「段階確認願」を提出することとし、段階確認にて指摘を受けた場合は指摘事項を協議簿に記載しておくこと。

- |  |   |  |                              |  |
|--|---|--|------------------------------|--|
| (1) 業務担当員による確認                             |   |  |                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 現況測量結果 | <input checked="" type="checkbox"/> 数量調査  | <input type="checkbox"/> 判定区分Ⅲ以上の橋梁の現地確認 | <input type="checkbox"/> その他 |  |
| (2) 検査員による確認                               |   |  |                              |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 設計図面   | <input checked="" type="checkbox"/> 設計報告書 | <input type="checkbox"/> 橋梁点検調査          | <input type="checkbox"/> その他 |  |

## 12. 貸与する図書等

貸与を受ける図書等については、別添の借受書及び返納書を提出すること。

## 13. 成果品等

- (1) 提出成果品は、別紙「提出成果品一覧」のとおりとする。  
成果品のうち、電子媒体については下記の点に留意の上、提出すること。  
ア 電子媒体により、測量及び調査成果品を一式収録すること。写真も含む。(DocuWorks文書、PDF文書等による。またOCRの結果を付加すること。)  
イ 電子媒体により、設計成果品を一式収録すること。(DocuWorks文書、PDF文書等による。またOCRの結果を付加すること。)  
また、工事数量計算書は表計算ソフトのMicrosoft Excelを使用し、自動計算(セルの文字列から数値と演算子を抜き出して計算する様式)により作成すること。なお、図面はCAD製図基準及びCAD製図基準に関するガイドライン(国土交通省)に準拠して作成することとし、JWCADで編集可能なファイル形式で保存すること。  
ウ 電子媒体は、DVDを基本とする。
- (2) 「工事特記仕様書」  
土木工事共通仕様書にない事項を工事内容とする場合に記載すること。  
内容は、施工管理基準や使用材料の規格値等とし、特定の製品名を記載しないように留意すること。

(3) 「図面」

材料の規格、材質、強度、仕様等は、図面上に明記すること。構造物線の寸法線とは強弱を持たせるなど、数値が何を指定しているのか明確にすること。設計図は、縮小図(原図含む。)も作成すること。

また、個人情報を守るため図面の土地所有者名をレイヤ分けし、表示せずに提出すること。

(4) 「報告書」

報告書は、設計の条件、特に考慮した事項、コントロールポイント、検討内容、施工性、上位計画等との整合性、経済性、耐久性、美観、自然環境、社会環境等の要件を適確に取りまとめるほか、標準的な施工計画・仮設計画についても作成するものとする。その他、法令の規制、安全で合理的な維持管理上支障が少ないことがわかるものを抜粋すること。

また、設計に用いた基準、指針、示方書等の出所を明確にし、第三者に求められた場合等に、直ちに説明出来るよう整理し提出すること。

#### 14. 状況報告等

(1) 委託業務月報を作成し、予定は前月末、実施は翌月初めまでに提出すること。

(2) 委託業務月報に業務スケジュール管理表を添付すること。

#### 15. 設計業務内容（グラウンド設計）

(1) 現地調査

現況測量結果を考慮し、設計に必要な細部の調査を行うこと。

(2) 設計計画

現況測量によって作成された各種図面に設計計画を立てる。また、使用材料の銘柄及び規格を明示すること。

(3) 平面及び縦断設計

設計計画に基づき立案された各種図面に、詳細平面図及び詳細縦断図（起終点前後50m程度の高さを確認すること。）を作成すること。

(4) 横断設計

詳細横断図を作成すること。〈例〉各宅地取付、高低などの詳細図等

(5) 小構造物の設計（排水設計等）

水排水等、必要な構造物の設計を行ない、必要に応じて排水系統図を作成すること。また、設計に関し経済効果などを考慮した管種の選定及び、雨水桝などの地下埋設構造物が凍上の影響を受けない設計とすること。

~~(6) 照明施設の設計~~

照明灯の位置（交差点）及び照度を計算すること。

~~(7) 植栽計画~~

道路として以下のことを十分に考慮した設計とすること。

・ 修景効果      ・ 植栽の有無      ・ 維持管理のしやすさ      ・ 緑の基本計画との整合性

(8) 数量計算書の作成

「土木工事数量算出要領」（北海道建設部）に基づき、設計数量を算出すること。特に土工事については数量が重複しないよう注意すること。また、公共と単独の区分や、年度が分かれる分割設計が必要な場合があるので、数量の算出にあたっては、業務担当員と十分協議すること。規格や寸法、数値は正確に記載し、出所（図面、数量計算書、拾い図など）を明記すること。

数量集計表、数量の算出について、北海道建設部 土木工事工種体系化の手引き、土木工事数量算出要領、積算基準書に従って作成すること。積算基準(施工パッケージ)に準じていないものや内容に不備があった場合は再作成すること。

- (9) コストプランニングの作成  
概算設計書に基づき本工事の概算コストを作成すること。単価策定にあたり、見積書の徴取が必要な場合は、使用する資材や歩掛等の規格や仕様を別途記載すること。
- (10) 設計計算書等  
設計計算に使用した理論、公式、設計基準の引用文献及び計算根拠を明記すること。＜例＞雨水流量、管渠決定、照度の計算等
- (11) リサイクル計画書の作成について  
建設副産物の発生抑制・減量化を図る設計に努めると共に、再資源化等の利用促進について検討を行い、リサイクル計画書（別添2・3）を作成すること。
- (12) その他  
各関係機関と協議した場合は、その記録簿を作成すること。その他問題が生じた場合は業務担当員と十分に協議すること。

#### 16.― 設計業務内容（橋梁補修設計）―

- (1) 損傷箇所の確認調査  
補修設計に先立ち、貸与する過年度の橋梁点検調書の成果などを踏まえ、近接目視により橋梁全体の損傷状況の確認を行い、データ整理、損傷図作成、補修箇所の抽出、損傷原因の考察、報告書作成を行う。  
過年度の点検結果に記載がない損傷がある場合、あるいは記録されている損傷が進行している事などが確認された場合には速やかに業務担当員に報告し、その対応について協議すること。
- (2) 施工計画  
当該業務で対象とする補修項目に応じて、足場・支保工の設置、交通規制等の施工計画に立案する。併せて、工程計画、施工要領、施工計画図の作成を行う。  
施工計画の立案にあたっては、現地の交通、周辺環境、現場条件に十分に配慮すること。また、図面には、施工時に配慮すべき事項により記載することとする。
- (3) 設計計画  
補修・補強工法は、橋梁の構造、環境条件、当該業務で実施する損傷確認調査、その他条件を勘案し、各補修・補強検討項目について構造特性、施工性、経済性、耐久性等、総合的な観点から特徴や課題を整理し、比較検討して選定する。
- (4) 設計図の作成  
工事発注時に使用する図面の作成を行う。  
橋梁一般図を作成し、河川条件、施工条件等を記入する。また、損傷図を作成し、数量を求めることができる情報を記入する。（ひびわれについては、幅、延長を記入）
- (5) 数量計算書の作成  
各項目における設計数量の算出を行う。  
数量算出及び取りまとめ方法については、「北海道建設部土木工事数量算出要領」、「北海道建設部土木工事工種体系化の手引き」によること。これらの要領によりがたい事項については業務監督員と協議を行うこと。
- (6) 概算工事費の算出  
当該工事における概算工事費を算出する。  
見積により単価を策定する場合には、規格（形状寸法、品質等）、見積条件、見積有効期限、支払条件、取引数量、納入時期荷渡場所を明示すること。なお、成果品として収める際は、積算システムで算出し、帳票も出力すること。
- (7) 関係機関との協議  
施工条件、交差物等から必要となる関係機関（河川管理者等）との協議資料を作成する。

- (8) 報告書作成  
設計業務の成果として、損傷箇所の確認調査結果、設計計算書、設計図面、数量計算書、概算工事費、施工計画書等について取りまとめたものを作成する。  
なお、橋梁の損傷状態とその原因の考察、設計条件に基づく補修工法選定の経緯、構造各部の検討内容及び問題点、特に考慮した事項、河川の交差条件、設計計算の主要結果・主要材料、工事数量の総括、施工段階での注意事項、検討事項についての確に解説して取りまとめた設計概要書の作成を行うこと。  
設計に用いた基準、指針、示方書等の何を根拠に使用したかを明らかにし、第三者に求められた場合に、直ちに説明できるように整理・製本し提出すること。  
報告書の作成にあたっては、業務担当員と協議したうえで作成すること。
- (9) 設計照査  
下記に示す事項を標準として照査を行う。  
① 基本条件の決定に際し、現地の状況の他、基礎情報の収集、把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるかについて照査を行う。  
② 施工にあたり、埋設物、支障物件、周辺施設との近接等、施工条件が設計計画に反映されているかの照査を行う。  
③ 設計方針及び設計手法が適切であるかの照査を行う。また、施工方法の確認を行い、施工時において、品質上・安全上の配慮すべき事項について確認を行う。施工時に留意すべき事項について、図面上に注記されているかについて照査を行う。  
④ 設計計算、設計図、数量の正確性、適切性及び整合性に着目し照査を行う。構造細目等についての照査を行い、基準等で定められているものについては、これとの整合性を図る。新たに、既設構造物に部材等を取り付ける場合には取り合いについて照査を行うとともに、定着部等が劣化の原因とならないように照査を行う。
- (10) リサイクル計画書の作成  
建設副産物の発生抑制・減量化を図る設計に努めるとともに、再資源化等の利用促進について検討を行い、リサイクル計画書（別添2）を作成する。
- (11) 設計協議  
初回打合せ、中間打合せ5回、成果品納入時の計7回とし、協議時期については業務計画書に記載すること。
- (12) その他  
各関係機関と協議した場合はその記録簿を作成すること。その他問題が生じた場合は業務担当員と十分に協議すること。

## 17. 歩道の一般的構造

歩道の一般的構造については、「帯広市道路の構造の技術的基準等を定める条例及び施行規則」、「帯広市道路移動等円滑化基準条例」及び「歩道の一般的構造に関する基準について」（平成17年2月3日付、国都街第60号の2、国道企第102号の2、国土交通省都市・地域整備局長、道路局長通達）により設計し、バリアフリー及びユニバーサルデザインに配慮した設計にすること。（詳細は業務担当員と協議）

ただし、前後区間や背後地の土地利用等との整合及び冬期道路管理状況等をふまえ、本仕様書以外の形式を採用せざるを得ない場合はこの限りではない。

また、点字ブロックの設置については、福祉担当部署や関係団体等の意見聴取を行い、設置の可否について、業務担当と協議すること。

## 18. 汚染対策法第4条関係に基づく資料作成

土壌汚染対策法第4条関係に基づき、3,000m<sup>2</sup>以上の掘削をする工事となる場合、一定規模以上の土地形質変更届出のための資料を作成すること。

## 19. 土木工事等に伴う埋蔵文化財保護

設計内容が次のいずれかに該当する場合、埋蔵文化財保護のための事前協議資料を作成し提出すること。

- (1) 事業計画区域の全部または一部が、埋蔵文化財包蔵地の周知資料に記載の所在地番、位置図または略図のいずれかに合致する。
- (2) 計画区域の全部または一部が、埋蔵文化財包蔵地の周知資料に記載の所在地番、位置図または略図のいずれかに接する。
- (3) 計画区域の総面積が1ヘクタール以上の場合。
- (4) 世界文化遺産（暫定一覧表に記載された資産を含む。）の緩衝地帯に該当する場合。
- (5) 市町村において、埋蔵文化財が発見される可能性が高いと判断し、図面に明示・公開している区域。

## 20. 法定外の労災保険の付保について

本委託業務の受注者は、下記に従い、「法定外の労災保険」に付さなければならない。

- (1) この特記仕様書における「法定外の労災保険」とは、従業員等の業務上の災害によって身体の障害（後遺障害、死亡を含む）を被った場合に、法定労災保険の給付に上乘せして雇用者が従業員等又はその遺族に支払う金額に対し、保険会社が雇用者に保険金を支払うことを定める契約を言う。
- (2) 受注者は、本委託業務の委託期間を包含する保険期間による「法定外の労災保険」（以下、「法定外労災保険」）を締結しなければならない。本委託業務に係る契約締結時において「法定外労災保険」の契約を締結していない場合は、業務着手の前に「法定外労災保険」を締結すること。
- (3) 受注者は「法定外労災保険」の保険証券の写し又は加入証明書の内容を、業務着手の前に、業務担当員へ提出しなければならない。
- (4) 契約書22条に基づき本委託業務の期間を変更したことにより、委託期間が「法定外労災保険」の保険期間外に及んだ場合、受注者は速やかに変更後の委託期間による保険期間の変更又は保険の追加契約を行い、変更又は追加して契約した「法定外労災保険」の保険証券の写し又は加入証明書の内容を、業務担当員へ提出しなければならない。
- (5) 本委託業務で求める「法定外労災保険」については、保険契約に定める保険金額の多寡や特約の有無等の契約内容は問わず、保険契約の事実のみを求めるものとする。

## 21. 地権者への聞き取り調査について

民地への取付道路や乗り入れ協議に際しては、車両の駐車台数や利用状況など聞き取り調査を実施するとともに、帯広市承認工事審査基準に基づき詳細図を作成し、監督員と協議後、地権者に確認すること。

なお、地権者からの要望等については、資料を作成し、業務担当員と協議の上、業務担当員同行のもと地権者と協議すること。

## 22. 損傷が深刻な橋梁の報告

橋りょう点検の結果から、安全で円滑な交通の維持が困難であり、直ちに緊急対策を実施する必要がある橋梁を発見した場合は、部位部材の評価単位毎、点検項目毎の損傷の状況を把握すると同時に、業務担当員にすみやかに報告すること。

## 23. 橋梁の状態を把握する際の留意事項

橋梁点検にあたり、できるだけ適切に状態の把握を行うことが出来るよう、以下の点に留意すること。

- (1) 土砂等の堆積や植生等がある場合は、取り除いてから状態の把握を行うこと。
- (2) 腐食片、うき・剥離等がある場合は、取り除いてから状態の把握を行うこと。

#### 24. 産業廃棄物の取扱について

- (1) 鋼桁（防護柵等）の塗膜を採取、分析した結果、基準値以上の「鉛、クロム、PCB」が一つでも含まれていた場合、施工計画（足場、板張り・シート防護、産業廃棄物処分場、処分場までのルート等）を作成すること。
- (2) 採取した塗膜片にPCBが検出された場合は、業務担当員と協議すること。

#### 25. 新技術等の活用について

定期点検の効率化や高度化、修繕等の措置の省力化や費用縮減などを図るため、新技術等の活用について検討すること。  
検討した新技術等については、技術の概要や適用性、費用効果などを整理した上で業務担当員と協議すること。  
また、検討内容については、新技術の活用有無に関わらず、検討資料を成果として提出すること。

#### 26. その他

なお、必要と認められる対策については設計変更の対象とする。  
橋梁点検車を使用する場合は交通誘導警備員を2人、交代要員を1人配置すること。  
橋梁に新たな損傷が確認された場合は、業務担当員と現地を確認すること。  
点検結果をとりまとめた後、北海道市町村橋梁管理システム（HOCTEC）に点検データを登録すること。  
土質調査業務において取得した地盤情報データは、国土地盤情報センターに提出し、検定を受け、国土地盤情報データベースに登録すること。

提出成果品一覧

現況測量・用地確定測量

	提出品	種別	縮尺	成果品部数		用紙	摘要
				印刷物等	電子媒体		
現況測量	<input type="radio"/>	位置図	1/25000~1/50000	1	1		
	<input type="radio"/>	現況平面図	1/500~1/1000	1	1	作図仕様書によること	標題の上又は下に位置図を添付すること。黒インク仕上げ
	<input type="radio"/>	縦断図	縦 1/100~1/200 横 1/500~1/1000	1	1	〃	
	<input type="radio"/>	横断図	1/100	1	1	〃	
	<input type="radio"/>	既設作工物図	1/20~1/60	1	1	〃	
	<input type="radio"/>	既設構造物高さ図		1	1	現況平面図複写に記入	
	<input type="radio"/>	地下埋設物調査図		1	1	〃	ガス、水道、NTT、北電、下水道の施設の位置、種類、深さ、管径等を記入
	<input type="radio"/>	支障物件調査図		1	1	〃	
	<input type="radio"/>	既設用地杭調査図		1	1	〃	既設境界杭確認簿一式
	<input type="radio"/>	資料図		一式	1	A-4ファイル	
	<input type="radio"/>	測量野帳		一式		〃	
	<input type="radio"/>	測量計算簿		一式	1	〃	図根点、多角点、境界点の計算簿、水準及び多角点網図をつける。
	<input type="radio"/>	支障物件調書		一式	1	〃	
	<input type="radio"/>	取付道路調査		一式	1	〃	
	<input type="radio"/>	現況写真		一式	1	〃	起終点、既設用地杭の有無等状況写真
		その他		一式			
用地確定測量	<input type="radio"/>	用地平面図	1/500~1/1000	1	1	A-1版	現況図
	<input type="radio"/>	用地実測図原図	1/500~1/1000	1	1	〃	求積図
	<input type="radio"/>	土地調書		一式	写1	A-4ファイル	
	<input type="radio"/>	土地境界立会確認書		一式	写1	〃	
	<input type="radio"/>	地積測量図		一式		法務局指定のもの	
	<input type="radio"/>	建物等支障物件調査図		一式			
	<input type="radio"/>	建物等支障物件調書		一式			現況写真添付
	<input type="radio"/>	写真		一式			
	その他		一式				

注1 ○印提出を要するもの

注2 現地踏査を実施した場合は、現地の状況を示す写真と共にその結果を取りまとめること。

注3 電子媒体内文書（Docuworks, PDF等）は解像度を300dpiで作成すること。

注4 測点成果表はExcelデータとし、電子媒体に入れること。

## 提出成果品一覧

グラウンド設計

	提出品	種別	縮尺	成果品部数		用紙	摘要
				印刷物等	電子媒体		
グラウンド設計	○	位置図	1/25000～1/50000	-	-		中心線延長朱書
	○	現況・設計平面図	1/500～1/1000	1	1	A-3	標題の上又は下に位置図を添付すること。
	○	縦断図	縦 1/100～1/200 横 1/500～1/1000	1	1	〃	
	○	横断図	1/100	1	1	〃	
	○	作工模式図	1/200	1	1	〃	平面詳細図
	○	雨水縦断面図	縦 1/100～1/200 横 1/500～1/1000	1	1	〃	平面詳細図、排水系統図（必要に応じて）
	○	構造物詳細図	1/100～1/200	1	1	〃	雨水桝、バックネット詳細図
	○	既設構造物撤去図	適宜	1	1	〃	バックネット撤去図
報告書	○	工事数量計算書		一式	1	A-4	
	○	流量計算書		一式	1	〃	
	○	構造計算書		一式	1	〃	
	○	施工計画概要書		一式	1	〃	工法・工種の選定理由含む
		その他		一式	1		説明会資料・河川協議資料・河川占用資料
		その他参考資料		一式	1		

注1 ○印提出を要するもの

注2 図面に全資材についての性能・規格・強度・仕様・特記仕様書等を明示すること。

注3 工事施工に必要な材料の規格、性能、強度等及び施工上の留意すべき点の内、北海道建設部土木工事共通仕様書に記載のない事項は、設計図書として特記仕様書を作成すること。

注4 施工計画概要書は、工事施工にあたって必要な事項（基本的内容）である計画工程表、使用機械、施工方法、施工管理、仮設備計リサイクル計画、特記事項及びその他等を記載すること。

なお、特殊な構造あるいは特殊な工法を採用したときは、施工上留意すべき点を特記事項として記載すること。

注5 現地踏査を実施した場合は、現地の状況を示す写真と共にその結果を取りまとめること。

注6 電子媒体内文書（Docuworks, PDF等）は解像度を300dpiで作成すること。

注7 測点成果表はExcelデータとし、電子媒体に入れること。

令和 年 月 日

## 借 受 書

帯広市長 米沢則寿 様

受注者 住 所  
氏 名

下記のとおり図書等について借受けました。

委託業務名 ○○○委託  
借 受 場 所 帯広市都市環境部土木室土木課  
借 受 期 間 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日  
返納予定日 令和 年 月 日

### 借受品明細

品 目	規 格	単 位	数 量

### 注意事項

- 帯広市個人情報保護条例第4条（事業者の責務）に基づき、借受品に含まれる個人情報が、借受者以外の第三者に漏洩することがないように、取扱いには十分注意すること。
- 借受期間中に、物品の紛失、損傷、汚損等が発生した場合は、借受者の責任において復元すること。
- 借受品の転貸は絶対にしないこと。

当該借受品の貸出しについて確認しました。

令和 年 月 日

業務担当員 職氏名

令和 年 月 日

## 返 納 書

帯広市長 米沢則寿 様

受注者 住 所  
氏 名

下記のとおり図書等について返納いたします。

委託業務名 ○○○委託  
借 受 場 所 帯広市都市環境部土木室土木課  
借 受 期 間 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日  
返納予定日 令和 年 月 日

### 借受品明細

品 目	規 格	単 位	数 量

当該借受品の返納について確認しました。

令和 年 月 日

業務担当員 職氏名

# 作 図 仕 様 書

道路	橋梁	作業種別 図面種別	路 線 測 量	道路	橋梁	作業種別 図面種別	路 線 測 量				
		平 面 図	用 紙	横 断 図				用 紙	A-1版		
			標 題					A-1版 様式-1 ロールの場合 左上 上記以外 右下	標 題	様式-1 (図面右下)	
			起 点					図面の左側	起 点	図面の下側	
			縮 尺					1/1000又は1/500	縮 尺	1/100	
		縦 平 面 図	用 紙	横 断 図				視 方 向	起点より終点方向を見る。		
			標 題					A-1版	配置列   横断幅の狭い場合  横断幅の広い場合 セクションの場合		
			起 点					図面の左側			
			縮 尺					平面図と同じ 縦断図と同じ			
		縦 断 図	用 紙	横 断 図							
			標 題							様式-1 (図面右下)	
			書 式							様式-6	
			縮 尺							縦 1/200 横 1/1000 又は縦 1/100 横 1/500	
		構 造 物 調 査 図	用 紙	横 断 図							
			標 題							様式-1 (図面の右下)	
			縮 尺							1/30~1/100	

## 図面ラベルの詳細

年 度	令和 年度	←	施工予定年度を業務担当者より聞き取り記入。
学 校 名	〇〇〇学校	←	学校名を記入。
工 事 名		←	業務担当者より聞き取り記入。
図 面 名			
縮 尺		図面番号	
測量年月		←	実際に測量した年月を記入。
測量者名			
北 海 道 帯 広 市			

図面ラベルは、図面の右下隅にある輪郭線に接して記載することを原則とする。

# ファイルボックス 表面ラベル

	FILE BOX
予算名 公共・単独	→ 単独／公共
調査年度	令和 年度
委託業務名	
学校名	→
位置図を貼り、調査ヶ所を明示する事。	<位置図>
工事完了の場合は完に赤丸。未完の場合は未に黒丸。その後完了した場合、未を黒線で消し完に赤丸。	→ ( 完 ・ 未完 )
業務担当員名	→ ( 担当 )
課 名	所属部署 → 土木課
	保存年月 永・10・5・3 年
	保存満期 年 月

# ファイルボックス 裏面ラベル

	FILE BOX
課名	土木課
業務担当員名	(担当)
調査年度	令和 年度
委託業務名	
学校名	
位置図を貼り、調査ヶ所を明示する事。	<位置図>
	No
受注者名	(株) 測量
受注者担当者名	(担当)

打ち合わせ簿

(第 回)										
委託名										
件名										
内容										
		<input type="checkbox"/> 添付資料名								
【監督員】		令和 年 月 日								
上記事項について		<input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input type="checkbox"/> 受理 する。 <input type="checkbox"/> 業務内容の変更の対象と <input type="checkbox"/> しない。 <input type="checkbox"/> する。ただし、詳細については別途指示する。 <input type="checkbox"/> 業務内容の変更の対象とするか、後日指示する。 <input type="checkbox"/> 特記事項								
【受注者】		令和 年 月 日								
上記事項について		<input type="checkbox"/> 了解しました。 <input type="checkbox"/> 承諾願います。 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input checked="" type="checkbox"/> 報告 します。 <input type="checkbox"/> 特記事項								
業務委託料		今回の変更による増減額		累計増減額			合計見込額			備考
							千円			
確認欄	部長	室長	課長	係長	主査	主任	係	業務担当員	担当技術者	管理技術者

注：該当する□に✓を記入すること。

「内容」について、記載欄が不足する場合は別紙への記載を可能とする。

# 立会願書

令和 年 月 日

(業務担当員) 様

(受注者名)  
管理技術者名

下記項目について、立会いをお願いします。

委託業務名				
項目	内容			
希望日時	令和	年	月	日 時

令和 年 月 日

上記の立会いについて、以下のとおり実施します。

業務担当員

実施日時	令和 年 月 日 時から	実施者名	
------	--------------	------	--

(主 旨)

本様式は、設計図書において受注者が業務担当員の立会を受ける必要がある場合に、業務担当員に提出するものである。

- 注 1 本様式は管理技術者が保管することとし、業務担当員はその写しを受け取ること。  
2 立会いの内容については、打ち合わせ簿にて明らかにすること。

## リサイクル計画書（詳細設計）

## 1. 設計概要

発注機関名	
委託業務名	
履行場所	
設計概要等	
工事着手予定時期	

## 2. 建設資材利用計画

建設資材	① 利用量	②現場内利用 可能量	③再生材利用 可能量	④新材利用 可能量	⑤再生資源利用率 (②+③)/①×100	備 考
土 砂	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
砕 石	トン	トン	トン	トン	%	
アスファルト混合物	トン	トン	トン	トン	%	
	トン	トン	トン	トン	%	

※最下段には、その他の再生資材を使用する場合に記入する。

## 3. 建設副産物搬出計画

指定副産物の種類	⑥ 発生量	⑦現場内利用 可能量	⑧他工事への 搬出可能量	⑨再資源化施設 への搬出可能量	⑩最終処分量	⑪現場内利用率 ⑦/⑥×100	備 考
建設発生土	第1種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
	第2種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
	第3種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
	第4種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
	泥土（浚渫土）	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
合 計	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
コンクリート塊	トン	トン	トン	トン	トン	%	
アスファルト・コンクリート塊	トン	トン	トン	トン	トン	%	
建設発生木材	トン	トン	トン	トン	トン	%	
建設汚泥	トン	トン	トン	トン	トン	%	

※建設発生土の区分（既存資料から判断するものとする）

①第1種建設発生土…砂、礫及びこれらに準ずるもの。

④第4種建設発生土…粘性土及びこれらに準ずるもの。（第3種建設発生土を除く）

②第2種建設発生土…砂質土、礫質土及びこれらに準ずるもの。

⑤泥土（浚渫土） …浚渫土のうち概ねqc2以下のもの。

③第3種建設発生土…通常の施工性が確保される粘性土及びこれらに準ずるもの。

※建設発生木材の中には、伐開除根材及び剪定材を含む。

※利用・搬出可能量は、現時点で算出可能なものを記載する。

※建設副産物の搬出計画について、基本的には全量を再利用することを原則として計画する。

## リサイクル計画書 (積算段階)

## 1. 事業(工事)概要

発注機関名	
工事名	
施工場所	
工事概要等	
工期(予定)	

## 2. 建設資材利用計画

建設資材	①利用量	②現場内利用量	③再生材利用量	④新材利用量	⑤再生資源利用率 (②+③)/①×100	備考
土砂	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	
砕石	トン	トン	トン	トン	%	
アスファルト混合物	トン	トン	トン	トン	%	
	トン	トン	トン	トン	%	

※最下段には、その他の再生資材を使用する場合に記入する。

## 3. 建設副産物搬出計画

指定副産物の種類	⑥発生量	⑦現場内利用量 (減量化量)	⑧他工事への 搬出量	⑨再資源化施設 への搬出量	⑩ストックヤード への搬出量	⑪現場内利用率 ⑦/⑥×100	⑫有効利用率 (⑦+⑧+⑨+⑩)/⑥×100	備考
建設発生土	第1種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%	
	第2種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%	
	第3種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%	
	第4種建設発生土	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%	
	泥土(浚渫土)	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%	
合計	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	地山 <sup>3</sup>	%	%		
コンクリート塊	トン	トン	トン	トン		%	%	
アスファルト・コンクリート塊	トン	トン	トン	トン		%	%	
建設汚泥	トン	トン	トン	トン		%	%	
建設発生木材	トン	トン	トン	トン		%	%	

※建設発生土の区分(既存資料から判断するものとする)

①第1種建設発生土…砂、礫及びこれらに準ずるもの。

②第2種建設発生土…砂質土、礫質土及びこれらに準ずるもの。

③第3種建設発生土…通常の施工性が確保される粘性土及びこれらに準ずるもの。

④第4種建設発生土…粘性土及びこれらに準ずるもの。(第3種建設発生土を除く)

⑤泥土(浚渫土)…浚渫土のうち概ねqc2以下のもの。

※建設発生木材の中には、伐開除根材及び剪定材を含む。

※建設汚泥、建設発生木材の「⑦現場内利用」の欄には、上段に現場内利用、下段に現場内での減量化量を記入する。

※「⑩ストックヤードへの搬出量」には、他工事に再利用されることが予定される場合のみ記入する。

※「他工事」には、他機関の公共工事や民間工事も含む。

# 業務計画書

令和 年 月 日

帯広市長 米沢 則寿 様

受注者 住所 帯広市〇〇条〇〇丁目〇〇番地  
氏名 株式会社 〇〇〇〇  
代表取締役 〇〇〇〇

## 委託業務名

上記委託業務について、業務計画書を下記のとおり提出します。

- 業務概要
- 実施方針
- 実施計画
- 工程表
- 業務組織計画
- 測量作業員名簿
- 測量作業時、主要機械
- 設計作業時、主要機械
- 打合せ計画
- 成果品目録
- 使用する主な図書及び基準
- 連絡体制(緊急時を含む)
- 照査計画
- その他

上記委託業務について、業務計画書を受理しました。

令和 年 月 日

業務担当員 職氏名 都市環境部土木室土木課

課長	係長	主査	主任	係

課長	係長	主査	主任	係

様式1-1号

委託業務月報

予定・実施  
令和 年 月 日～令和 年 月 日

委託業務名							
受注者		〇〇株式会社		進 捗 率	先月まで	%	出来高概要
管理技術者					本月末	%	
					計	0 %	
業務担当員							
日	曜日	天候	予 定		実 績		備 考
			業務・作業内容	予定どおり	変更実施内容		
1	日						
2	月						
3	火						
4	水						
5	木						
6	金						
7	土						
8	日						
9	月						
10	火						
11	水						
12	木		打合せ	○			
13	金		盆休暇	×	※変更業務内容を記載		
14	土		〃	○			
15	日		〃	○			
16	月		〃	○			
17	火		計画準備	○			
18	水		〃	○			
19	木		〃	○			
20	金		〃	○			
21	土		〃	○			
22	日		休	○			
23	月		資料収集	○			
24	火		〃	○			
25	水		〃	×			
26	木		〃	×			
27	金		〃	×			
28	土		休	○			
29	日		〃	○			
30	月		踏査(立ち入り挨拶含む)	○			
31	火						

進捗率  
予定は先月までを記載し他を空欄とする。  
実施は全てを記載する。



令和 年 月 日

業務担当員

様

(受注者名)

管理技術者

段 階 確 認 願 (第 回)

下記について、段階確認をお願いします。

記

段階確認の内容

業務名	実施希望日	令和 年 月 日
項目		

上記の段階確認について、以下のとおり実施します。

業務担当員

実施日時	令和 年 月 日 時から	実施者名
実施方法	<input type="checkbox"/> 臨 場、 <input type="checkbox"/> 机 上、	
特記事項		

令和 年 月 日 の段階確認の結果、設計図書のとおり測量・設計されて

いる。  いない。  詳細については、別途指示する。

令和 年 月 日

業務担当員

(主 旨)

本様式は、受注者が段階確認を受ける必要がある場合に業務担当員に提出するものである。

(作成上の注意)

該当する□内にレを記入すること。

位 置 図





## 業 務 数 量 総 括 表

業務名            緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託

帯広市都市環境部土木室土木課

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	数量の増減	測量業務		
						基準点測量		
業務名 緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託 (当初)						業種 測量業務		
項目						摘要		
						名称	単位	数量
基準点測量		式		1				
基準点測量		式		1				
4級基準点測量		式		1				
4級基準点測量	永久標識設置なし伐採含まない	点		2		作業計画 永久標識設置なし 伐採含まない	点	1
						選点 永久標識設置なし 伐採含まない	点	1
						観測 永久標識設置なし 伐採含まない	点	1
						計算整理 永久標識設置なし 伐採含まない	点	1
地形測量		式		1				
現地測量		式		1				
現地測量		式		1				

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	数量の増減	測量業務		
						地形測量		
						摘要		
						名称	単位	数量
現地測量	0.01km2	(km2)式		1		作業計画	(km2)式	1
						細部測量	(km2)式	1
						数値編集	(km2)式	1
						数値地形図データファイルの作成	(km2)式	1
応用測量		式		1				
路線測量		式		1				
路線測量		式		1				
中心線測量	0~1000台未満/12時間 0.0単 曲線換算曲線数 0-0.1測点間 隔 10m+0.3	km		0.1		中心点座標計算	km	1
						測定設置	km	1
						線形地形図の作成	km	1
						点検整理	km	1

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	業務種 項目	測量業務		
						摘要		
						名称	単位	数量
仮BM設置測量	0~1000台未満/12時間 0.0	km		0.1		測定設置	km	1
						計算	km	1
						点検整理	km	1
縦断測量	0~1000台未満/12時間 0.0	km		0.1		観測 縦断測量	km	1
						縦断面図作成 縦断測量	km	1
						点検整理 縦断測量	km	1
横断測量	0~1000台未満/12時間 0.0単 曲線換算曲線数 0 - 0.195m以上 km ~ 105m未満10m + 1.1	km		0.1		観測 横断測量	km	1
						横断面図作成 横断測量	km	1
						点検整理 横断測量	km	1
細部調査		式		1				
土質調査		箇所		9		土質調査	箇所	1
直接測量費		式		1				
間接測量費		式		1				

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	業務種 項目 数量の増減	測量業務		
						間接測量費		
						摘要		
						名称	単位	数量
諸経費		式		1				
測量業務価格		式		1				
グラウンド設計		式		1				
グラウンド設計		式		1				
グラウンド設計		式		1				
グラウンド改修設計		式		1		< 1 式当たり > 整地計画及び設計 排水計画及び設計 バックネット撤去・新設設計 土工量計算 数量計算 概算工事費算出 照査	式 式 式 式 式 式 式	1 1 1 1 1 1 1
共通		式		1				

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	数量の増減	業務数量		
						名称	単位	数量
共通(設計業務)		式		1				
打合せ等(設計(概略・予備・詳細・災害復旧))		式		1				
打合せ(設計(概略・予備・詳細・災害復旧))		業務		1		打合せ	業務	1
直接経費		式		1				
直接経費		式		1				
電子成果品作成費		式		1				
電子成果品作成費		式		1				
直接原価		式		1				
その他原価		式		1				
業務原価		式		1				
一般管理費等		式		1				

## 業務数量総括表

項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量(前回)	数量(今回)	数量の増減	設計業務		
						設計業務価格		
						摘要		
						名称	単位	数量
設計業務価格		式		1				
業務価格		式		1				
消費税相当額		式		1				
業務費計		式		1				

単 独

2024年度施行

見積用

緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託 委託業務設計書

---

参考資料

本資料は、入札額を算定する際に参考とする資料であり、契約上の制約を有するものではない。

帯広市



## 積算情報

設計書番号	24-18-A0-0070-0	設計者名	
出張所名	帯広市		
適用単価	業務		
入札日(開札日)	2024年 5月21日		
歩掛適用年月	2024年 5月 2日		
単価適用年月	2024年 5月 2日		
適用単価 地区	生コン	K01:帯広市・音更町・芽室町・中札内村・更別村・幕別町・池田町・豊頃の一部	
	合材	K01:帯広市、音更町、芽室町、清水町、土幌町、幕別町、池田町、中札内村、更別村、山岳部除く新得町と鹿追町、豊頃町一部	
	石材	K05:帯広市・音更町・芽室町・幕別町・池田町・中札内村・更別村・豊頃町の一部・土幌町の一部	
	港湾石材		
	燃料	K00:帯広建設管理部	
適用工種	(係数ランク 1)		

積算時想定業務期間	2024年 5月28日 ~ 2024年 9月 4日 (100日)		
工期の設定	通常工期	実施工期: 100日	完成期限: 2024年 9月 4日
冬期労務補正	2024年 5月 ~ 2024年 9月	冬期労務補正: なし	時間的制約: 時間的制約無し

2024/04/09 15:13:15

## 業務概要一覧表

事業種別	工事箇所	水系・路河川名	橋梁名等
	帯広市西14条南16丁目	緑丘小学校	

費 目	測量及び試験費	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託

業 務 概 要	No	当 初	変 更
	1	測量延長 100m	
	2	基準点測量 1 式	
	3	現地測量 1 式	
	4	路線測量 1 式	
	5	グラウンド設計 1 式	
	6		
	7		

## 諸経費情報

委託先	建設コンサルタント		
測量業務	諸経費率	しない	
測量業務（竣工平面図）	諸経費率	しない	
地質調査業務（一般）	諸経費率	しない	
地質調査業務（解析）	その他原価の割合（ ）	しない	35%
	一般管理費等の割合（ ）	しない	35%
設計業務	その他原価の割合（ ）	しない	35%
	一般管理費等の割合（ ）	しない	35%

## 設計内訳書

業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託			当 初	業 種	測量業務			
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要	
基準点測量		式	1						
基準点測量		式	1						
4級基準点測量		式	1						
4級基準点測量	永久標識設置なし伐採含まない	点	2					単-1号 A1	
地形測量		式	1						
現地測量		式	1						
現地測量		式	1						
現地測量	0.01km2	(km2)式	1					単-2号 A1	
応用測量		式	1						
路線測量		式	1						
路線測量		式	1						

## 設計内訳書

業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託		当初	業種 項目	測量業務 応用測量			
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要
中心線測量	0～1000台未満/12時間 0.0単曲線換算曲線 数 0 - 0.1測点間隔 10 m + 0.3	km	0.1					単-3号 A1
仮BM設置測量	0～1000台未満/12時間 0.0	km	0.1					単-4号 A1
縦断測量	0～1000台未満/12時間 0.0	km	0.1					単-5号 A1
横断測量	0～1000台未満/12時間 0.0単曲線換算曲線 数 0 - 0.195m以上～10 5m未満10m + 1.1	km	0.1					単-6号 A1
細部調査		式	1					
土質調査		箇所	9					単-7号 A1
直接測量費		式	1					
間接測量費		式	1					
諸経費		式	1					
測量業務価格		式	1					
グラウンド設計		式	1					

## 設計内訳書

業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託			当 初	業 種	土木設計業務			
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要	
グラウンド設計		式	1						
グラウンド設計		式	1						
グラウンド改修設計		式	1					単-8号 P1	
共通		式	1						
共通（設計業務）		式	1						
打合せ等（設計(概略・予備・詳細・災害復旧)）		式	1						
打合せ（設計(概略・予備・詳細・災害復旧)）		業務	1					単-9号 P1	
直接経費		式	1						
直接経費		式	1						
電子成果品作成費		式	1						
電子成果品作成費		式	1						
直接原価		式	1						

## 設計内訳書

業務名 緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託		当 初	業 種 項 目	設計業務 その他原価				
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要
その他原価		式	1					
業務原価		式	1					
一般管理費等		式	1					
設計業務価格		式	1					
業務価格		式	1					
消費税相当額		式	1					
業務費計		式	1					

# 諸経費計算書

( 当 初 )

業務名 2024年度 緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託

## 測量業務 建設コンサルタント

項目	金額・率(%)
直接測量費	
非対象額	
管理費区分9(成果検定費等)	
対象額	
諸経費率	
諸経費(計算額)	
竣工平面図作成の対象額(労務費、直接人件費)	
竣工平面図作成の諸経費率	
竣工平面図作成の諸経費(計算値)	
調整額	
諸経費計上額	
調整業務計上額	
その他原価対象額(管理費区分A+B+D)	
その他原価の割合( )	
その他原価計上額	
直接原価	
その他原価	
一般管理費対象額	
一般管理費等の割合( )	
一般管理費等計上額	

## 地質調査業務 一般調査業務

項目	金額・率(%)
純調査費(直接調査費及び間接調査費)	
非対象額	
管理費区分9(諸経費の非対象)	
対象額	
諸経費率	
諸経費(計算額)	
調整額	
諸経費計上額	
調整業務計上額	
その他原価対象額(管理費区分A+B+D)	
その他原価の割合( )	
その他原価計上額	
直接原価	
その他原価	
一般管理費対象額	
一般管理費等の割合( )	
一般管理費等計上額	

# 諸経費計算書

( 当 初 )

業務名 2024年度 緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託

地質調査業務  
解析調査業務

項目	金額・率(%)
直接人件費	
その他原価の割合( )	
その他原価計上額	
直接原価	
非対象額( - )	
管理費区分9・1(一般管理費等の非対象)	
一般管理費対象額	
一般管理費等の割合( )	
一般管理費等(計算値)	
調整額	
一般管理費等計上額	

( 直接経費 )

設計業務 建設コンサルタント

項目	金額・率(%)
直接人件費	
その他原価の割合( )	
その他原価計上額	
直接原価	
非対象額( - )	
管理費区分9・1(一般管理費等の非対象)	
一般管理費対象額	
一般管理費等の割合( )	
一般管理費等(計算値)	
調整額	
一般管理費等計上額	

( 直接経費 )

## 内訳書 &lt; データ無し &gt;

							単価適用年月 歩掛適用年月 労務調整-超過-規制	
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要

上段から 既契約数量 / 出来高数量 / 出来高累計 / 前回残工事 / 今回残工事

## 1次単価表

単-1号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
4級基準点測量		点				
規格	永久標識設置なし伐採含まない	単位	数量	単価	1	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
作業計画	永久標識設置なし 伐採含まない 耕地 平地 = 2点 :	点	1			WS100401 管理費区分 無 単-10号
選点	永久標識設置なし 伐採含まない 同上	点	1			WS100402 管理費区分 無 単-11号
観測	永久標識設置なし 伐採含まない 同上	点	1			WS100403 管理費区分 無 単-12号
計算整理	永久標識設置なし 伐採含まない 同上	点	1			WS100404 管理費区分 無 単-13号
計						
単価						

## 1次単価表

単-2号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
現地測量		(km2)式				
規格	0.01km2	単位	数量	単価	1	単価
作業計画	縮尺 = 1 / 500 : 作業量 = 0.01km2 : 耕地 平地 = 0.01 (km2) 式 :	(km2) 式	1			WS190101 管理費区分 無 単-14号
細部測量	同上	(km2) 式	1			WS190102 管理費区分 無 単-15号
数値編集	同上	(km2) 式	1			WS190103 管理費区分 無 単-16号
数値地形図データファイルの作成	同上	(km2) 式	1			WS190104 管理費区分 無 単-17号
計						
単価						

# 1次単価表

単-3号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
中心線測量	0~1000台未満 / 12時間 0.0単曲線換算曲線数 0 - 0.1測点間隔 10m + 0.3	km	1			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
中心点座標計算	耕地 平地 = 0.1km : 交通量による変化率 = 0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] : 曲線数による変化率 = 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] : 測点間隔による変化率 = 測点間隔 10m [ + 0.3 ] :	km	1			WS103901 管理費区分 無 単-18号
測定設置	同上	km	1			WS103902 管理費区分 無 単-19号
線形地形図の作成	同上	km	1			WS103903 管理費区分 無 単-20号
点検整理	同上	km	1			WS103904 管理費区分 無 単-21号
計						
単価						

# 1次単価表

単-4号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	数量	単価	金額	摘要
仮B M設置測量		km				
規格 0~1000台未満 / 12時間 0.0		単位			1	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測定設置	耕地 平地 = 0.1km : 交通量による変化率 = 0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] :	km	1			WS104001 管理費区分 無 単-22号
計算	同上	km	1			WS104002 管理費区分 無 単-23号
点検整理	同上	km	1			WS104003 管理費区分 無 単-24号
計						
単価						

# 1次単価表

単-5号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
縦断測量	0 ~ 1000台未満 / 12時間 0.0	km	1			
観測 縦断測量	耕地 平地 = 0.1km : 交通量による変化率 = 0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] :	km	1			WS104101 管理費区分 無 単-25号
縦断面図作成 縦断測量	同上	km	1			WS104102 管理費区分 無 単-26号
点検整理 縦断測量	同上	km	1			WS104103 管理費区分 無 単-27号
計						
単価						

# 1次単価表

単-6号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	単位	数量	単価	金額	単価
横断測量	0 ~ 1000台未満 / 12時間 0.0単曲線換算曲線数 0 - 0.195m以上 ~ 105m未満10m + 1.1	km	1			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
観測 横断測量	耕地 平地 = 0.1km : 交通量による変化率 = 0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] : 曲線数による変化率 = 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] : 測量幅による変化率 = 95m以上 ~ 105m未満 : 測点間隔による変化率 = 10m [ + 1.1 ] :	km	1			WS104201 管理費区分 無 単-28号
横断面図作成 横断測量	同上	km	1			WS104202 管理費区分 無 単-29号
点検整理 横断測量	同上	km	1			WS104203 管理費区分 無 単-30号
計						
単価						

# 1次単価表

単-7号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称 規格	土質調査				箇所	数量	単価	金額	単価
	名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要		
	土質調査		箇所	1			DXA32000 管理費区分 無 単-31号		
計									
単価									

# 1次単価表

単-8号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
グラウンド改修設計		式	1			
整地計画及び設計	【見積策定歩掛】	式	1			WYB00001 管理費区分 無 単-32号
排水計画及び設計	同上	式	1			WYB00007 管理費区分 無 単-33号
バックネット撤去・新設設計	同上	式	1			WYB00006 管理費区分 無 単-34号
土工量計算	同上	式	1			WYB00005 管理費区分 無 単-35号
数量計算	同上	式	1			WYB00004 管理費区分 無 単-36号
概算工事費算出	同上	式	1			WYB00003 管理費区分 無 単-37号
照査	同上	式	1			WYB00002 管理費区分 無 単-38号
計						
単価						

# 1次単価表

単-9号

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称 規格	打合せ (設計(概略・予備・詳細・災害復旧))						業務	数量	1	単価
	名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額				
打合せ		中間打合せ回数 = 1回 :	業務	1						WS204301 管理費区分 無 単-39号
計										
単価										

## 参考資料(1)

単-10号

WS100401

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	点	数量	単価	金額	摘要
作業計画 永久標識設置なし 伐採含まない			35			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0602 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師 (内業)	同上	人	1			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	0.5			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

参考資料(1)

単-11号

WS100402

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	単位	点	数量	単価	金額	摘要
選点 永久標識設置なし 伐採含まない				35			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	2.5			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (外業)	同上	人	2.5			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	2			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

参考資料(1)

単-12号

WS100403

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	観測 永久標識設置なし 伐採含まない	単位	点	数量	35	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	3			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (外業)	同上	人	3			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	5			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

## 参考資料(1)

単-13号

WS100404

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格	単位	点	数量	単価	金額	単価
計算整理 永久標識設置なし 伐採含まない						35	
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量主任技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0602 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師 (内業)	同上	人	1.5			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (内業)	同上	人	2			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量助手 (内業)	割増対象賃金比 0.60	人	1			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

## 参考資料(1)

単-14号

WS190101

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
作業計画						
規格	1 / 500 0.01km2				1	
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量主任技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.032			R0602 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師 (内業)	同上	人	0.021			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師補 (内業)	同上	人	0.021			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-15号

WS190102

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.641			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師補 (外業)	同上	人	0.987			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師補 (内業)	同上	人	0.326			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	0.861			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無

### 参考資料 (1)

単-15号

WS190102

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
細部測量						
1 / 500 0.01km2						
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-16号

WS190103

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
数值編集				(km2)式		
規格	1 / 500 0.01km2				1	
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.158			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師補 (内業)	同上	人	0.368			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

### 参考資料(1)

単-17号

WS190104

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	数量	単価	金額	摘要
規格						
数値地形図データファイルの作成				(km2)式	1	
1 / 500 0.01km2						
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.147			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
測量技師補 (内業)	同上	人	0.126			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価 歩掛補正係数 0.3
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
通信運搬費等		式	1			ZS7S10500 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

### 参考資料 (1)

単-18号

WS103901

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
中心点座標計算		km				
0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] 測点間隔 10m [ + 0.3 ]		単位			1	単価
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.6			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-19号

WS103902

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	摘要
測定設置						1	
規格							
0~1000台未満/12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ -0.1 ] 測点間隔 10m [ +0.3 ]							
名称	規格/条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	2.5			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (外業)	同上	人	2.8			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	2.2			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

### 参考資料(1)

単-20号

WS103903

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	摘要
線形地形図の作成						1	
規格							
0~1000台未満/12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ -0.1 ] 測点間隔 10m [ +0.3 ]							
名称	規格/条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (内業)	同上	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

### 参考資料 (1)

単-21号

WS103904

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	摘要
点検整理							
規格						1	
0~1000台未満/12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ -0.1 ] 測点間隔 10m [ +0.3 ]							
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.7			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (内業)	同上	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

## 参考資料(1)

単-22号

WS104001

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測定設置	0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ]	km	1			
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	1			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (外業)	同上	人	1.2			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	0.9			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

### 參考資料 (1)

単-23号

WS104002

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	数量	単価	金額	摘要
計算		km				
規格		単位	数量	単価	金額	摘要
0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ]					1	
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師補 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (内業)	割増対象賃金比 0.60	人	0.3			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

### 参考資料(1)

単-24号

WS104003

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	数量	単価	金額	摘要
点検整理		km			1	
規格						
0~1000台未満/12時間 [ 0.0 ]						
名称	規格/条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.4			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	0.5			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-25号

WS104101

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
観測 縦断測量		km				
規格	0~1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ]	単位			1	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	1.6			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (外業)	同上	人	1.8			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	1.4			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-26号

WS104102

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
縦断面図作成 縦断測量		km				
規格	0~1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ]	単位			1	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.7			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (内業)	割増対象賃金比 0.60	人	0.5			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

## 参考資料(1)

単-27号

WS104103

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	単価
規格		単位		数量	単価	金額	単価
名称	規格 / 条件	単位		数量	単価	金額	摘要
点検整理 縦断測量 (内業)	0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] 割増対象賃金比 0.55	人		0.6			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人		0.5			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式		1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式		1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式		1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率				1			IH3150000 管理費区分 無
計							
単価							

## 参考資料(1)

単-28号

WS104201

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	摘要
観測 横断測量						1	
規格							
0~1000台未満/12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] 95m以上~105m未満10m [ + 1.1 ]							
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (外業)	割増対象賃金比 0.55	人	6.4			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (外業)	同上	人	7.2			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	5.3			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

## 参考資料(1)

単-29号

WS104202

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-0000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
横断面図作成 横断測量	0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] 95m以上 ~ 105m未満10m [ + 1.1 ]	km	1			
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	2.2			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	2.3			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (内業)	割増対象賃金比 0.60	人	1.5			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無
計						
単価						

### 参考資料 (1)

単-30号

WS104203

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	km	数量	単価	金額	摘要
点検整理 横断測量		単位	km	数量	単価	金額	摘要
規格		単位	km	数量	単価	金額	摘要
0 ~ 1000台未満 / 12時間 [ 0.0 ] 単曲線換算曲線数 0 [ - 0.1 ] 95m以上 ~ 105m未満10m [ + 1.1 ]		単位	km	数量	単価	金額	摘要
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	1.7			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価	
測量技師補 (内業)	同上	人	1.1			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価	
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無	
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無	
精度管理費		式	1			ZS7S20700 管理費区分 無	
変化率			1			IH3150000 管理費区分 無	
計							
単価							

参考資料(1)

単-31号

DXA32000

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
土質調査					10	
測量技師 (内業)	割増対象賃金比 0.55	人	0.12			R0603 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (外業)	同上	人	0.6			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量技師補 (内業)	同上	人	0.12			R0604 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (外業)	割増対象賃金比 0.60	人	0.6			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
測量助手 (内業)	同上	人	0.12			R0605 管理費区分 無 道建設部策定単価
普通作業員 (外業)	割増対象賃金比 0.847	人	1.2			R0102 管理費区分 無 二省労務単価
機械経費		式	1			ZS7S10400 管理費区分 無
材料費		式	1			ZS7S10600 管理費区分 無
計						
単価						

参考資料(1)

単-32号

WYB00001

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		式	数量	単価	金額	摘要
規格						
【見積策定歩掛】			1			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師 ( A )	割増対象賃金比 0.55	人	0.3			R0403 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( B )	同上	人	1			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( C )	同上	人	1.5			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価
技術員	同上	人	1			R0406 管理費区分 無 道建設部策定単価
計						
単価						

参考資料(1)

単-33号

WYB00007

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		式	数量	単価	金額	摘要
規格						
排水計画及び設計					1	
【見積策定歩掛】						
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師 ( A )	割増対象賃金比 0.55	人	0.3			R0403 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( B )	同上	人	0.5			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( C )	同上	人	1.5			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価
技術員	同上	人	1			R0406 管理費区分 無 道建設部策定単価
計						
単価						

### 参考資料(1)

単-34号

WYB00006

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		単位	式	数量	単価	金額	単価
規格							
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
バックネット撤去・新設設計						1	
【見積策定歩掛】							
技師(A)	割増対象賃金比 0.55	人	0.3			R0403 管理費区分 無 道建設部策定単価	
技師(C)	同上	人	0.5			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価	
技術員	同上	人	0.5			R0406 管理費区分 無 道建設部策定単価	
計							
単価							

### 参考資料(1)

単-35号

WYB00005

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		式	数量	単価	金額	摘要
規格						
土工量計算					1	
【見積策定歩掛】						
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師 ( B )	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( C )	同上	人	1			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価
計						
単価						

### 参考資料(1)

単-36号

WYB00004

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	数量計算	式	数量	単価	金額	摘要
規格	【見積策定歩掛】	単位			1	単価
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師 ( B )	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( C )	同上	人	1			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価
計						
単価						

### 参考資料(1)

単-37号

WYB00003

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称	概算工事費算出				式	数量	1	単価
規格	【見積策定歩掛】				単位			
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要		
技師 ( B )	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価		
技師 ( C )	同上	人	1			R0405 管理費区分 無 道建設部策定単価		
計								
単価								

### 參考資料 (1)

单-38号

WYB00002

单価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称 規格	照査		式	数量	1	单価	金額	摘要
	【見積策定歩掛】							
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要		
主任技師	割増対象賃金比 0.55	人	0.5			R0402 管理費区分 無 道建設部策定単価		
計								
単価								

参考資料(1)

単-39号

WS204301

単価適用年月	20240502
歩掛適用年月	20240502
労務調整-超過-規制	1.000-00000020

名称		業務	数量	単価	金額	摘要
打合せ	規格					
1回		単位	1	単価		
名称	規格 / 条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	割増対象賃金比 0.55	人	1.5			R0402 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( A )	同上	人	1			R0403 管理費区分 無 道建設部策定単価
技師 ( B )	同上	人	0.5			R0404 管理費区分 無 道建設部策定単価
計						
単価						





## 直接人件費一覧表

業務区分 : 基準点測量  
 細 別 : 4級基準点測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
作業計画 永久標識設置なし 伐採含まない	測量主任技師	内業 人	0.029		
	測量技師	内業 人	0.057		
	測量技師補	内業 人	0.029		
選点 永久標識設置なし 伐採含まない	測量技師	外業 人	0.143		
	測量技師補	外業 人	0.143		
	測量助手	外業 人	0.114		
観測 永久標識設置なし 伐採含まない	測量技師	外業 人	0.171		
	測量技師補	外業 人	0.171		
	測量助手	外業 人	0.286		
計算整理 永久標識設置なし 伐採含まない	測量主任技師	内業 人	0.029		
	測量技師	内業 人	0.086		
	測量技師補	内業 人	0.114		
	測量助手	内業 人	0.057		
小計	測量主任技師	内業 人	0.058		
	測量技師	内業 人	0.143		
	測量技師補	内業 人	0.143		
	測量技師	外業 人	0.314		
	測量技師補	外業 人	0.314		
	測量助手	外業 人	0.4		
	測量助手	内業 人	0.057		

## 直接人件費一覧表

業務区分 : 地形測量  
 細 別 : 現地測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
作業計画	測量主任技師	内業 人	0.032		
	測量技師	内業 人	0.021		
	測量技師補	内業 人	0.021		
細部測量	測量技師	外業 人	0.641		
	測量技師補	外業 人	0.987		
	測量技師補	内業 人	0.326		
	測量助手	外業 人	0.861		
数値編集	測量技師	内業 人	0.158		
	測量技師補	内業 人	0.368		
数値地形図データファイルの作成	測量技師	内業 人	0.147		
	測量技師補	内業 人	0.126		
小計	測量主任技師	内業 人	0.032		
	測量技師	内業 人	0.326		
	測量技師補	内業 人	0.841		
	測量技師	外業 人	0.641		
	測量技師補	外業 人	0.987		
	測量助手	外業 人	0.861		

## 直接人件費一覧表

業務区分 : 応用測量  
 細 別 : 中心線測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
中心点座標計算	測量技師	内業 人	0.072		
	測量技師補	内業 人	0.072		
測定設置	測量技師	外業 人	0.3		
	測量技師補	外業 人	0.336		
	測量助手	外業 人	0.264		
線形地形図の作成	測量技師	内業 人	0.06		
	測量技師補	内業 人	0.072		
点検整理	測量技師	内業 人	0.084		
	測量技師補	内業 人	0.072		
小計	測量技師	内業 人	0.216		
	測量技師補	内業 人	0.216		
	測量技師	外業 人	0.3		
	測量技師補	外業 人	0.336		
	測量助手	外業 人	0.264		

## 直接人件費一覽表

業務区分 : 応用測量  
 細 別 : 仮 B M 設置測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
測定設置	測量技師	外業 人	0.1		
	測量技師補	外業 人	0.12		
	測量助手	外業 人	0.09		
計算	測量技師補	内業 人	0.06		
	測量助手	内業 人	0.03		
点検整理	測量技師	内業 人	0.04		
	測量技師補	内業 人	0.05		
小計	測量技師	外業 人	0.1		
	測量技師補	外業 人	0.12		
	測量助手	外業 人	0.09		
	測量技師補	内業 人	0.11		
	測量助手	内業 人	0.03		
	測量技師	内業 人	0.04		

## 直接人件費一覽表

業務区分 : 応用測量  
 細 別 : 縦断測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
観測 縦断測量	測量技師	外業 人	0.16		
	測量技師補	外業 人	0.18		
	測量助手	外業 人	0.14		
縦断面図作成 縦断測量	測量技師	内業 人	0.07		
	測量技師補	内業 人	0.06		
	測量助手	内業 人	0.05		
点検整理 縦断測量	測量技師	内業 人	0.06		
	測量技師補	内業 人	0.05		
小計	測量技師	外業 人	0.16		
	測量技師補	外業 人	0.18		
	測量助手	外業 人	0.14		
	測量技師	内業 人	0.13		
	測量技師補	内業 人	0.11		
	測量助手	内業 人	0.05		

## 直接人件費一覽表

業務区分 : 応用測量  
 細 別 : 横断測量

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
観測 横断測量	測量技師	外業 人	1.28		
	測量技師補	外業 人	1.44		
	測量助手	外業 人	1.06		
横断面図作成 横断測量	測量技師	内業 人	0.44		
	測量技師補	内業 人	0.46		
	測量助手	内業 人	0.3		
点検整理 横断測量	測量技師	内業 人	0.34		
	測量技師補	内業 人	0.22		
小計	測量技師	外業 人	1.28		
	測量技師補	外業 人	1.44		
	測量助手	外業 人	1.06		
	測量技師	内業 人	0.78		
	測量技師補	内業 人	0.68		
	測量助手	内業 人	0.3		

## 直接人件費一覽表

業務区分 : 応用測量  
 細 別 : 土質調査

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
土質調査	測量技師	内業 人	0.108		
	測量技師補	外業 人	0.54		
	測量技師補	内業 人	0.108		
	測量助手	外業 人	0.54		
	測量助手	内業 人	0.108		
小計	測量技師	内業 人	0.108		
	測量技師補	外業 人	0.54		
	測量技師補	内業 人	0.108		
	測量助手	外業 人	0.54		
	測量助手	内業 人	0.108		

## 直接人件費一覧表

業務区分 : グラウンド設計  
 細 別 : グラウンド改修設計

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
整地計画及び設計	技師 ( A )	人	0.3		
	技師 ( B )	人	1		
	技師 ( C )	人	1.5		
	技術員	人	1		
排水計画及び設計	技師 ( A )	人	0.3		
	技師 ( B )	人	0.5		
	技師 ( C )	人	1.5		
	技術員	人	1		
バックネット撤去・新設設計	技師 ( A )	人	0.3		
	技師 ( C )	人	0.5		
	技術員	人	0.5		
土工量計算	技師 ( B )	人	0.5		
	技師 ( C )	人	1		
数量計算	技師 ( B )	人	0.5		
	技師 ( C )	人	1		
概算工事費算出	技師 ( B )	人	0.5		
	技師 ( C )	人	1		
照査	主任技師	人	0.5		
小計	技師 ( A )	人	0.9		
	技師 ( B )	人	3		
	技師 ( C )	人	6.5		
	技術員	人	2.5		
	主任技師	人	0.5		

## 直接人件費一覧表

業務区分 : 共通  
 細 別 : 打合せ (設計(概略・予備・詳細・災害復旧))

歩掛適用日 : 2024年 5月 2日 単価適用日 : 2024年 5月 2日

項目	職種	単位	数量	単価	金額
打合せ	主任技師	人	1.5		
	技師 ( A )	人	1		
	技師 ( B )	人	0.5		
小計	主任技師	人	1.5		
	技師 ( A )	人	1		
	技師 ( B )	人	0.5		

## 直接人件費一覽表

業務区分 :  
細 別 :

歩掛適用日 :

単価適用日 :

項目	職種	単位	数量	単価	金額
総合計	主任技師	人	2		
	技師（A）	人	1.9		
	技師（B）	人	3.5		
	技師（C）	人	6.5		
	技術員	人	2.5		
	測量主任技師	内業 人	0.09		
	測量技師	内業 人	1.743		
	測量技師補	内業 人	2.208		
	測量助手	内業 人	0.545		
	測量技師	外業 人	2.795		
	測量技師補	外業 人	3.917		
	測量助手	外業 人	3.355		
	合計金額				

## 集計リスト（労務）

コード	業務名	名称	規格	単位	数量	項目	測量業務	金額	摘要
						集計区分	労務		
		緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託				当初			
R0602	測量主任技師		割増対象賃金比 0.55	人	0.089				内業 道建設部策定単価
R0603	測量技師		割増対象賃金比 0.55	人	1.742				内業 道建設部策定単価
R0604	測量技師補		割増対象賃金比 0.55	人	2.207				内業 道建設部策定単価
R0603	測量技師		割増対象賃金比 0.55	人	2.795				外業 道建設部策定単価
R0604	測量技師補		割増対象賃金比 0.55	人	3.917				外業 道建設部策定単価
R0605	測量助手		割増対象賃金比 0.60	人	3.354				外業 道建設部策定単価
R0605	測量助手		割増対象賃金比 0.60	人	0.545				内業 道建設部策定単価
R0102	普通作業員		割増対象賃金比 0.847	人	1.08				外業 二省労務単価
R0403	技師（A）		割増対象賃金比 0.55	人	1.9				道建設部策定単価

## 集計リスト（労務）

コード	業務名	名称	規格	単位	数量	項目		金額	摘要
						集計区分	測量業務		
	業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託		当初					
R0404	技師（B）		割増対象賃金比 0.55	人	3.5				道建設部策定単価
R0405	技師（C）		割増対象賃金比 0.55	人	6.5				道建設部策定単価
R0406	技術員		割増対象賃金比 0.55	人	2.5				道建設部策定単価
R0402	主任技師		割増対象賃金比 0.55	人	2				道建設部策定単価

## 集計リスト（材料）

コード	業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託	当初	項目		測量業務		
				集計区分	材料	単価	金額	摘要
コード	名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要	
ZS7S10400	機械経費		式	1				
ZS7S10500	通信運搬費等		式	1				
ZS7S10600	材料費		式	1				
ZS7S20700	精度管理費		式	1				

## 集計リスト（材料）

コード	業務名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託	当 初	項 目		測 量 業 務		
				集計区分	材 料	単 価	金 額	摘 要
コード	名称	規格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	
IH3150000	変化率			2.193				

## 集計リスト（管理費区分別）

凡 例	管理費区分 9:全ての間接費対象外及び循環 管理費区分 D:設計業務費、設計業務人件 管理費区分 S:間接調査費中の施工管理費 管理費区分 A:設計業務費、設計業務人件 管理費区分 E:設計業務費の対象及び安全 管理費区分 Y:安全費の非対象 管理費区分 B:設計業務費、旅費人件費1の 管理費区分 I:一般管理費等の非対象 管理費区分 Z:(測量)安全費、電子成果 管理費区分 C:設計業務費、事務用品費の 管理費区分 L:電子成果作成費の非対象 直接人件費									
	委託名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託				当初	業 種			
細別名称	規格	単位	数量	管理費区分 9 管理費区分 E 管理費区分 Z	管理費区分 A 管理費区分 I 直接人件費	管理費区分 B 管理費区分 L	管理費区分 C 管理費区分 S	管理費区分 D 管理費区分 Y		
4級基準点測量	永久標識設置なし伐採含まない	点	2							
現地測量	0.01km <sup>2</sup>	(km <sup>2</sup> )式	1							
中心線測量	0~1000台未満/12時間 0.0単曲 線換算曲線数 0-0.1測点間隔 10 m+0.3	km	0.1							
仮BM設置測量	0~1000台未満/12時間 0.0	km	0.1							
縦断測量	0~1000台未満/12時間 0.0	km	0.1							
横断測量	0~1000台未満/12時間 0.0単曲 線換算曲線数 0-0.195m以上~10 5m未満10m+1.1	km	0.1							
土質調査		箇所	9							

## 集計リスト（管理費区分別）

凡 例	管理費区分 9:全ての間接費対象外及び循環管理費区分 D:設計業務費、設計業務人件管理費区分 S:間接調査費中の施工管理費		管理費区分 A:設計業務費、設計業務人件管理費区分 E:設計業務費の対象及び安全管理費区分 Y:安全費の非対象		管理費区分 B:設計業務費、旅費人件費1の管理費区分 I:一般管理費等の非対象管理費区分 Z:(測量)安全費、電子成果直接人件費		管理費区分 C:設計業務費、事務用品費の管理費区分 L:電子成果作成費の非対象		
	委託名	緑丘小学校グラウンド改修実施設計委託				当初	業 種 項 目		
	細別名称	規格	単位	数量	管理費区分 9 管理費区分 E 管理費区分 Z	管理費区分 A 管理費区分 I 直接人件費	管理費区分 B 管理費区分 L	管理費区分 C 管理費区分 S	管理費区分 D 管理費区分 Y
	グラウンド改修設計		式	1					
	打合せ(設計(概略・予備・詳細・災害復旧))		業務	1					