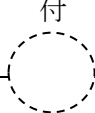


給与支払報告書の光ディスク等による提出承認申請書

受 付 印 		指定番号
令和 年 月 日  帯広市長 殿	所在地（住所）	(〒 - )
	名称（氏名）	
	個人番号又は法人番号	<small>↓個人番号の記載に当たっては、左端を空欄にし、ここから記載してください。</small> 
	代表者氏名	
	この申請について応答できる方の所属及び氏名	(電話 - )
給与支払報告書の提出については、下記のとおり光ディスク等により行いたいので申請します。 なお、承認を受けて提出した光ディスク等の規格等が承認の内容と異なる場合には、市長の指示に従って書面による提出を行います。  記		
提出開始年度	令和 年度以降提出分	
光ディスク等の規格等	裏面のとおり	
当初特別徴収税額通知の希望	希望する ・ 希望しない	
参考事項		

(注) 既に承認された内容と異なる内容の光ディスク等の提出を行う場合には、改めて承認申請書の提出が必要です。

次の事項について、所要事項を記入又は該当項目を○で囲んでください。

なお、該当項目がない場合及びその他の場合には、その内容を具体的に記入して下さい。

提出見込件数		件		
項目	種類	FD	CD	DVD
	光 デ ィ ス ク 等 の 規 格 等	サイズ	3.5 インチ	12cm
規格		2HD	CD-R	DVD-R
記憶容量		1.44MB	650MB	片面 4.7GB
フォーマット		MS-DOS (FAT 形式)	ISO 9660 (Level2) / Joliet ※	
記録形式		CSV (カンマ区切形式)		
記録コード		シフト JIS		
漢字水準		JIS の第 1 水準及び第 2 水準		

※ 書き込みは、ディスクアットワンス (シングルセッション) 方式とする。

#### 備考

- 1 この申請書は、給与支払報告書の光ディスク等による提出の承認を受けようとする場合に提出すること。
- 2 この申請書は、最初に給与支払報告書の光ディスク等による提出をしようとするその給与支払報告書の提出期限の3月前までに、給与支払報告書の提出先市町村長に提出すること。
- 3 「参考事項」欄には、電子計算処理の業務拡大計画や機種変更予定などの参考となる事項を記入すること。