

《郵送請求による住民票等請求書》

請求する方	住所			
	氏名			昼間に連絡の取れる電話番号 () -
住民票に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他()			
どなたの住民票が必要ですか				
住所				
氏名				明治・大正・昭和・平成 年 月 日 生
何の証明が必要ですか				
住民票 200円	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input type="checkbox"/> 世帯一部〔 通〕	必要な方の氏名 〔 〕	
除票 200円	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input type="checkbox"/> 世帯一部〔 通〕	必要な方の氏名 〔 〕	
その他 300円	<input type="checkbox"/> 不在証明〔 通〕 <input type="checkbox"/> 〔 〕〔 通〕			
日本人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 <input type="checkbox"/> その他()			
外国人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 国籍地域 <input type="checkbox"/> 30条45規定区分(注1) <input type="checkbox"/> 在留情報(注2) <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号等			
請求の理由	具体的に記載してください。(提出先、使用目的等)			
<p>※申請に関して、連絡事項があれば記入して下さい</p>				

(注1)30条45規定区分(・中長期在留者・特別永住者・一時庇護又は仮滞在許可者・出生又は国籍喪失による経過滞在者)

(注2)在留情報(在留資格、在留期間等及び在留期間等の満了日)

※申請に必要なもの
①この申請書
②手数料(郵便局の定額小為替) ※手数料は市区町村により異なりますので、請求先にご確認ください。
③本人確認書類の写し (マイナンバーカード、運転免許証、健康保険の資格確認書等、氏名、住所、生年月日が確認できるもの)
④返信用封筒(切手を貼り、申請者の現住所を記入)
※マイナンバー入りの住民票は、代理人請求であっても、本人の住民登録地に送付となります。
⑤上記の他、委任状、親族関係が確認できる戸籍等必要な場合があります。詳しくは、お問い合わせください。

送付先 〒080-8670 帯広市西5条南7丁目1番地 帯広市役所 戸籍住民課(郵送請求)宛

《郵送請求による住民票等請求書》

【記載例】

請求する方	住所	〇〇県〇〇市〇条〇丁目〇番〇号	
	氏名	帯広 太郎	昼間に連絡の取れる電話番号 (090)1234-5678
住民票に記載されている方との関係		<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他()	
どなたの住民票が必要ですか			
住所	帯広市西〇条南〇丁目〇番地〇		
氏名	帯広 太郎	明治・大正・昭和・ <input checked="" type="radio"/> 平成 5年 7月 7日 生	
何の証明が必要ですか			
住民票 <input type="text" value="200円"/>	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input type="checkbox"/> 世帯一部〔 通〕	必要な方の氏名 []
除票 <input type="text" value="200円"/>	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯一部〔 1 通〕	必要な方の氏名 [帯広 太郎]
その他 <input type="text" value="300円"/>	<input type="checkbox"/> 不在証明〔 通〕 <input type="checkbox"/> 〔 () 〕〔 通〕		
日本人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 <input type="checkbox"/> その他()		
外国人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 国籍地域 <input type="checkbox"/> 30条45規定区分(注1) <input type="checkbox"/> 在留情報(注2) <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号等		
請求の理由	具体的に記載してください。(提出先、使用目的等) 例: 土地の売却のため		
※申請に関して、連絡事項があれば記入して下さい			

(注1)30条45規定区分(・中長期在留者・特別永住者・一時庇護又は仮滞在許可者・出生又は国籍喪失による経過滞在者)

(注2)在留情報(在留資格、在留期間等及び在留期間等の満了日)

※申請に必要なもの

- ①この申請書
- ②手数料(郵便局の定額小為替) ※手数料は市区町村により異なりますので、請求先にご確認ください。
- ③本人確認書類の写し
(マイナンバーカード、運転免許証、健康保険の資格確認書等、氏名、住所、生年月日が確認できるもの)
- ④返信用封筒(切手を貼り、申請者の現住所を記入)
- ※マイナンバー入りの住民票は、代理人請求であっても、本人の住民登録地に送付となります。
- ⑤上記の他、委任状、親族関係が確認できる戸籍等必要な場合があります。詳しくは、お問い合わせください。

送付先 〒080-8670 帯広市西5条南7丁目1番地 帯広市役所 戸籍住民課(郵送請求) 宛