

《郵送請求による住民票等請求書》

請 求 す る 方	住 所			
	氏 名			昼間に連絡の取れる電話番号 () -
住民票に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> その他()			
どなたの住民票が必要ですか				
住 所				
氏 名			明治・大正・昭和・平成 年 月 日 生	
何の証明が必要ですか				
住 民 票 200円	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input type="checkbox"/> 世帯一部〔 通〕	必要な方の氏名 〔 〕	
除 票 200円	<input type="checkbox"/> 世帯全員〔 通〕	<input type="checkbox"/> 世帯一部〔 通〕	必要な方の氏名 〔 〕	
その他の 300円	<input type="checkbox"/> 不在証明〔 通〕 <input type="checkbox"/> 〔 〕〔 通〕			
日本人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 世帯主 <input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 <input type="checkbox"/> その他()			
外国人住民の方は 必要項目にチェック	<input type="checkbox"/> 国籍地域 <input type="checkbox"/> 30条45規定区分(注1) <input type="checkbox"/> 在留情報(注2) <input type="checkbox"/> 在留カード等の番号等			
請求 の 理 由	具体的に記載してください。(提出先、使用目的等)			
※申請に関して、連絡事項があれば記入して下さい				

(注1)30条45規定区分(・中長期在留者・特別永住者・一時庇護又は仮滞在許可者・出生又は国籍喪失による経過滞在者)

(注2)在留情報(在留資格、在留期間等及び在留期間等の満了日)

※申請に必要なもの

①この申請書

②手数料(郵便局の定額小為替) ※手数料は市区町村により異なりますので、請求先にご確認ください。

③本人確認書類の写し(運転免許証、健康保険の資格確認書等、氏名、住所、生年月日が確認できるもの)

④返信用封筒(切手を貼り、申請者の現住所を記入)

※マイナンバー入りの住民票は、代理人請求であっても、本人の住民登録地に送付となります。

⑤上記の他、委任状、親族関係が確認できる戸籍等必要な場合があります。詳しくは、お問い合わせください。